



Wydział Fizyki
Uniwersytetu Warszawskiego
ul. Hoża 69, 00-681 Warszawa
tel. /fax (0 22) 55 32 213

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**na:
dostawę sprzętu komputerowego**

**Zawartość:
13 ponumerowanych stron
oraz 6 załączników**

SIWZ opublikowana została na stronach internetowych: www.uw.edu.pl oraz www.fuw.edu.pl

**nr sprawy: WF-37-57/06
tryb: przetarg nieograniczony**

Art. 1.

Zamawiający

Uniwersytet Warszawski,
Wydział Fizyki,
ul. Hoża 69,
00-681 Warszawa
NIP 525-001-12-66
REGON 000001258

reprezentowany przez: Dziekana Wydziału Fizyki UW
zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
na: **dostawę sprzętu komputerowego**

Art. 2.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 19, poz. 177), z późn. zmianami zwana dalej ustawą, wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Tryb zamówienia publicznego - przetarg nieograniczony
3. Uniwersytet Warszawski posiada osobowość prawną i działa na podstawie Ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym Ustawa z dnia 27 lipca 2005r.(Dz.U. nr 164, poz.1365)

Art. 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu komputerowego** wg wymagań przedstawionych w Załączniku nr 5 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

30.23.12.00-9

30.26.00.00-9

30.21.40.00-2

33.19.51.00-4

2. Oferowany sprzęt musi być w pełni sprawny, fabrycznie nowy i nie używany, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2006 roku.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zaoferowania urządzeń określonych w przedmiocie zamówienia lub równoważnych, lecz nie gorszych od wskazanych przez Zamawiającego.
5. W przypadku wątpliwości obowiązek udowodnienia równoważności złożonej oferty spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
7. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Zakład Biofizyki UW, ul. Żwirki i Wigury 93, 02-089 Warszawa.

Warunki płatności: przelew w terminie minimum 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury. Faktura wystawiona po wykonaniu i podpisaniu przez obydwie strony protokołu odbioru.

Art. 4.

Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia Zamawiający określa: **do 30 dni od daty podpisania umowy.**

Art. 5.

Warunki wymagane od wykonawców

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 Ustawy
 - 2) Spełniają wymagania art. 22 ust. 1 Ustawy
 - 3) Wniosą wymagane wadium w terminie, formie i wysokości określonej niniejszą SIWZ (w ofercie musi być dowód wniesienia wadium).
 - 4) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców na druku „Doświadczenie zawodowe /firmy/” stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że te dostawy zostały wykonane należycie. W wykazie muszą się znaleźć co najmniej:
 - a) trzy dostawy odpowiadające rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia (wartość brutto nie mniejsza od wartości składanej oferty).
 - b) dostawa, która obejmowała dostarczenie co najmniej sześciu serwerów obliczeniowych (w jednej dostawie) pracujących w GRIDzie obliczeniowym
 - c) dostawa serwera wyposażonego w minimum sześć rdzeni procesorów typu Opteron lub równoważnych.
 - d) dostawa serwera opartego na technologii SPARC mogącego równolegle wykonywać minimum 16 wątków.
- UWAGA: W przypadku udokumentowania dostaw, o których mowa w punktach b, c i d Zamawiający nie wymaga by odpowiadały wartością brutto składanej oferty.
- 5) Wykonawca potwierdzi spełnienie niniejszych warunków dokumentami opisanymi w art. 6 niniejszej SIWZ - w przypadku Wykonawców krajowych lub w art. 8 – w przypadku Wykonawców zagranicznych.
2. Zamawiający bądź działające w jego imieniu osoby fizyczne lub prawne są uprawnieni do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie prawdziwości informacji i danych w przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeniach, zaświadczeniach i wszelkich innych dokumentach oraz wyjaśnienia finansowych i technicznych aspektów oferty.
4. Sposób dokonania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie **spełnia/niespełnia.**

Art. 6.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu

1. Dla uznania ważności, oferta musi zawierać następujące dokumenty (wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy):
 - 1) Formularz **oferty** stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ) wraz z załączonymi wszelkimi dokumentami i informacjami wynikającymi z postanowień SIWZ.
 - 2) Dowód wniesienia wadium (w przypadku wadium w postaci poręczenia, gwarancji bankowej oraz gwarancji ubezpieczeniowej należy dołączyć zaopiniowany przez Kwestora UW wzór wraz z oryginałem dokumentu)
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 22 ust 1 i 2 oraz art. 24 ust 1 Ustawy stanowiące

załącznik nr 2 niniejszej SIWZ.

4) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA:

Do reprezentowania Wykonawcy są upoważnione osoby wymienione w aktualnym rejestrze lub aktualny zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub osoby upoważnione do działania w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie i podpisane zgodnie ze specyfikacją przez osoby wymienione w rejestrze lub zaświadczeniu. Dokument ten powinien być załączony do oferty w oryginale lub jego wierzytelny odpis. Załączenie pełnomocnictwa formie kserokopii, na której widnieją podpisy samego umocowanego nie zostanie uznane za ważne.

5) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat lub składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

8) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców na druku „Doświadczenie zawodowe /firmy/” stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że te dostawy zostały wykonane należycie. W wykazie muszą się znaleźć co najmniej:

a) trzy dostawy odpowiadające rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia (wartość brutto nie mniejsza od wartości składanej oferty).

b) dostawa, która obejmowała dostarczenie co najmniej sześciu serwerów obliczeniowych (w jednej dostawie) pracujących w GRIDzie obliczeniowym

c) dostawa serwera wyposażonego w minimum sześć rdzeni procesorów typu Opteron lub równoważnych.

d) dostawa serwera opartego na technologii SPARC mogącego równoległe wykonywać minimum 16 wątków.

UWAGA: W przypadku udokumentowania dostaw, o których mowa w punktach b, c i d Zamawiający nie wymaga by odpowiadały wartością brutto składanej oferty.

10)zaparafowany przez przedstawiciela Wykonawcy Załącznik nr 5 do Specyfikacji, zawierający wymagania dotyczące konfiguracji sprzętu. Parafowane muszą być wszystkie strony Załącznika. Zaparafowanie stron dokumentu oznacza, że Wykonawca akceptuje jego treść i potwierdza tym samym zgodność swojej oferty z wymienionymi w nich wymaganiami,

- 11)zaparafowany przez przedstawiciela Wykonawcy Załącznik nr 6 do Specyfikacji, zawierający wymagania dotyczące warunków gwarancji. Parafowane muszą być wszystkie strony Załącznika. Zaparafowanie stron dokumentu oznacza, że Wykonawca akceptuje jego treść i potwierdza tym samym zgodność swojej oferty z wymienionymi w nich wymaganiami,
 - 12)opis konfiguracji oferowanego sprzętu umożliwiający weryfikację wymagań określonych w Załączniku nr 5 do Specyfikacji (w tym również podanie dokładnego typu, nazwy, symbolu).
 - 13)opis szczegółowych warunków gwarancji na oferowany sprzęt umożliwiający weryfikację wymagań określonych w Załączniku nr 6 do Specyfikacji; gwarancja musi obejmować całość oferowanego sprzętu i być jednakowa na wszystkie komponenty; warunki te zostaną włączone do umowy,
 - 14)w przypadku, gdy gwarancji udziela bezpośrednio Wykonawca zaświadczenie producenta sprzętu będącego przedmiotem dostawy potwierdzające, że Wykonawca umowy posiada formalną autoryzację do świadczenia usług serwisowych i gwarancyjnych na oferowane urządzenia,
2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 3. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 1.
 4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 5. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Art. 7.

Ogólne warunki składnia ofert przez podmioty występujące wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (podmioty te występujące wspólnie zwane są dalej konsorcjami).
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust.1
4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. Dla uznania ważności, oferta złożona przez konsorcja musi zawierać dokumenty wymienione w art. 6 ust 1 i/lub w art. 8 ust 1 i 2 niniejszej SIWZ.
6. Oferta złożona przez konsorcjum musi spełniać następujące dodatkowe wymogi:
 - 1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz specjalne warunki zawarte w art. 22 ust. 1 Ustawy ("oświadczenie dotyczące art. 24 ust. 1 i 2 oraz art. 22 ust. 1 Ustawy - Prawo zamówień publicznych" - załącznik nr 2 - obowiązuje każdego z członków konsorcjum oddzielnie - należy złożyć odpowiednią do liczby członków konsorcjum, podpisaną przez pełnomocnika i partnera konsorcjum))
 - 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych (zwany dalej pełnomocnikiem), a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upelnomocnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców
 - 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 - 4) formularz oferty podpisuje pełnomocnik konsorcjum (dotyczy całego konsorcjum)
 - 5) dokumenty wymienione w art. 6 ust. 1 pkt 4-8 niniejszej SIWZ obowiązują każdego z członków

konsorcjum oddzielnie - należy złożyć odpowiednią do liczby członków konsorcjum podpisaną przez pełnomocnika i członków konsorcjum. Zaś umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie podpisują wszyscy partnerzy konsorcjum.

- 6) dowód wniesienia wadium - wnosi pełnomocnik konsorcjum (dotyczy całego konsorcjum).
 - 7) załącznik nr 3 podpisuje pełnomocnik. Ilość wykazanych dostaw we wspólnym formularzu dla całego konsorcjum, sumuje się dla wszystkich członków konsorcjum. Załączniki, w tym referencje podpisuje (za zgodność z oryginałem) pełnomocnik i członek konsorcjum, którego referencje dotyczą.
 - 8) projekt umowy oraz inne nie wymienione dokumenty, oświadczenia podpisuje/parafuje pełnomocnik.
 - 9) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występujący, jako reprezentant pozostałych (pełnomocnik).
7. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa art. 7 zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Art. 8.

Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów,
 - 1) o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 4-5 oraz ust. 8 niniejszej SWIZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio:
 - a) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
 - b) Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - c) Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie
 - 2) o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 7 niniejszej SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy
2. Dokumenty, o których mowa ust. 1 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składnia ofert.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.1, zastępuję się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przez notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepisy ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Art. 9.

Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i forma porozumienia się

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) Prof. Jan Antosiewicz tel. (0 22) 55 40 786, e-mail: jantosi@biogeo.uw.edu.pl w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia.
 - 2) Justyna Strzemieczna – specjalista – tel. (0 22) 55 32 213, e-mail: strzem@fuw.edu.pl w sprawach związanych z SIWZ.

- 3) Magdalena Bławdziewicz - tel. (0 22) 55 32 213, e-mail: blaw@fuw.edu.pl w sprawach związanych z SIWZ.
2. Z osobami wymienionymi w ust. 1 można się kontaktować w dni robocze w godzinach 9.00-14.00
- z osobom wymienioną w punkcie 1 można kontaktować się w dni robocze telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 - z osobami wymienionymi w punktach 2) i 3) można kontaktować się telefonicznie, za pomocą poczty elektronicznej lub osobiście w siedzibie zamawiającego tj. Wydział Fizyki UW, ul. Hoża 69, pok. 436, Warszawa
3. W/w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Art. 10.

Termin związania ofertą

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania oferta Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wyznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania oferta jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeśli to nie jest możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Art. 11.

Wadium

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wysokości **7 300 (słownie: siedem tysięcy trzysta złotych)**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - 3) poręczeniach bankowych
 - 4) gwarancjach bankowych
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorstwa (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto:
12 1160 2202 0000 0000 6084 9173 w Banku Millennium
z podanym numerem przetargu.
4. Wadium wniesione przelewem na konto UW uznane będzie za wniesione w terminie jeżeli w dniu otwarcia ofert konto zamawiającego będzie uznane kwotą wadium.
5. W przypadku zamiaru złożenia wadium w postaci poręczenia oraz gwarancji bankowej i gwarancji ubezpieczeniowej wykonawca zobowiązany jest przedstawić Kwestorowi Uniwersytetu Warszawskiego odpowiednie dokumenty lub wzory dokumentów na cztery dni robocze przed terminem składania ofert, celem zweryfikowania i wydania opinii pisemnej.
6. **Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty zaopiniowania przez Kwestora UW wzór gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej wraz z oryginałem dokumentu.**
7. Dokumenty lub ich wzory można przesłać do Kwestora UW faksem na nr (0 22) 552 32 99 lub złożyć je w Sekretariacie Kwestora UW, na ul. Karowej 20, V piętro, Warszawa.

8. Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowej może być wystawione przez bank krajowy lub zagraniczny. Gwarancja wystawiona przez bank zagraniczny powinna być potwierdzona przez bank krajowy.
9. Brak wadium spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.
10. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego jeżeli:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie dostawcy lub wykonawcy.
11. Zwrot wadium wykonawcom, których oferta nie została wybrana następuje zgodnie z art. 46 Ustawy.

Art. 12.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć wg formularza **oferty** stanowiącym Załączniki nr 1. W przypadku złożenia większej ilości ofert lub oferty wariantowej wszystkie oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
2. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
3. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej SIWZ.
4. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Załączona kopia dokumentu powinna być czytelna.
6. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć na żądanie Zamawiającego oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię dokumentu, w przypadku gdy przedstawiona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Projekt umowy musi być parafowany na każdej stronie przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, a na ostatniej stronie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta i wszystkie załączone dokumenty oraz oświadczenia wymienione w art. 6-8 niniejszej SIWZ muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Brak jednego z w/w dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jako sprzecznej z SIWZ.
10. Oferta powinna być sporządzona na maszynie lub komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
11. Każda strona oferty powinna być ponumerowana kolejnymi numerami.
12. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
14. W ofercie należy podać cenę w polskich złotych. Należy podać zaznaczając, czy zawiera podatek VAT.

Art. 13.

Wyjaśnienia oraz uzupełnienia i zmiany dotyczące SIWZ

1. Wykonawcom zaleca się dokładne przestudiowanie treści SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał

SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz udostępni na stronie internetowej www.fuw.edu.pl oraz www.uw.edu.pl.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

5. Każda modyfikacja będzie stanowić treść SIWZ.

6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treść SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

7. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

Art. 14.

Sposób składania ofert, wycofanie ofert, wnoszenie zmian do złożonych ofert.

1. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, na adres podany jak w art. 1 niniejszej SIWZ (tj. Wydział Fizyki UW, ul. Hoża 69, 00-681 Warszawa, pok. 436)

*Zamawiający: Wydział Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego
Oferta w przetargu nieograniczonym na: dostawę sprzętu komputerowego
Nr: WF-37-57/06
Nie otwierać przed 30.10.2006 przed godz. 12.00*

2. Wykonawca może wprowadzać zmiany poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. W tym celu Wykonawca powinien złożyć zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną jak w art. 14 ust. 1 z dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”

3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „Wycofanie”.

4. Wykonawca nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania oferty.

5. Ofertę złożoną po terminie zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminie przewidzianego na wniesienie protestu.

Art. 15.

Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Zakład Biofizyki UW
02-089 Warszawa
ul. Żwirki i Wigury 93, pok. 3115

2. Termin składania ofert upływa z dniem 30.10.2006 o godz. 11.00

3. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług pocztowych za termin złożenia oferty Zamawiający będzie uznawać datę i godzinę wpływu oferty do Sekretariatu Zakładu Biofizyki, pok. 3130.

UWAGA: Zamawiający nie będzie honorował daty stempla pocztowego.

Art. 16.

Miejsce i termin otwarcia oferta

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.10.2006 o godz. 12.00 w siedzibie Zakładu Biofizyki UW, ul. Żwirki i Wigury 93, 02-089 Warszawa, pok. 3115.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Art. 17.

Sposób obliczenia ceny

1. W ofercie należy podać cenę za całość zamówienia zawierającą całkowity jego koszt wraz z dostawą i należnym podatkiem VAT.
2. Na podstawie art. 83 ust 1 pkt 26 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z dnia 2004. 04.05, nr 54, poz. 535) zamawiający może stosować stawkę podatku VAT w wysokości 0% do zakupu sprzętu komputerowego (dotyczy jednostek centralnych, komputerów, serwerów, monitorów, zestawów komputerów stacjonarnych, drukarek, urządzeń do transmisji danych cyfrowych (w tym koncentratorów i switchy sieciowych).
UWAGA: Jednak w ofertach należy wpisywać ceny, w których będzie 22% stawka podatku VAT.
3. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, opustów itp. w stosunku co kwoty "Razem"
5. Wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzonych przez wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oraz prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
7. Wszelkie przyszłe rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

Art. 18.

Ocena oferty

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami i ich wagami:

1. Cena	- waga W_C	100%

RAZEM 100 %		

Oferty będą oceniane w oparciu o wyżej podane kryteria i wagi.

„Ocena punktowa oferty” – OPO (ocena oferty przez członka komisji) wg algorytmu:

$$\mathbf{OPO = P_1 * W_C + P_2 * W_G}$$

A. Ocena ceny oferty – P_1

$P_1 = 100$ punktów – dla oferty o najniższej (w PLN) cenie.

Pozostałe oferty – ilość punktów będzie wyliczona wg wzoru:

$$\mathbf{P_1 = 100 * C_{min}/C_{of}}$$

gdzie: C_{of} – cena (w PLN) oferty badanej;

C_{\min} – minimalna cena (w PLN) spośród ofert badanych.

1. W toku oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w ustawie, SIWZ oraz będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktowy z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny oferty, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
5. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Art. 19.

Zasady poprawy omyłek w tekście oferty

1. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 88 ustawy.

Art. 20.

Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust 1 ustawy.
2. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Art. 21.

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust 1 i 2 Ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania oferta podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Art. 22.

Powiadomienie o wynikach przetargu i zawarciu umowy

1. Przed upływem terminu ważności oferty podanym w art. 10 niniejszej SIWZ Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom biorącym udział w postępowaniu pisemne powiadomienie o wynikach przetargu wskazując wybrane firmy oraz cenę ofert.
2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronach internetowych: www.fuw.edu.pl oraz www.uw.edu.pl.
3. Wszyscy Wykonawcy zostaną powiadomieni o ewentualnym unieważnieniu przetargu z podaniem

uzasadnienia faktycznego i prawnego.

4. Wybrany Wykonawcom Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
5. Z Wykonawcą, który wygra przetarg, umowa będzie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w niniejszym artykule.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

Art. 23.

Istotne warunki umowy

1. Istotne warunki umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są określone w projekcie umowy stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca, jest zobowiązany zapoznać się z treścią załączonego do SIWZ projektu umowy.
3. W razie braku pisemnych uwag i zastrzeżeń zamawiający będzie uważał, że treść umowy została zaakceptowana i przyjęta w całości.

Art. 24.

Protesty, odwołania i skarga

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z jego treścią.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej www.fuw.edu.pl oraz www.uw.edu.pl.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust 6 ustawy (tj. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 9 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu).
6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniających wniesienie protestu.
7. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
8. O zawieszeniu biegu terminu związania oferta zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
9. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści na stronie internetowej www.fuw.edu.pl oraz www.uw.edu.pl, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
10. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - 1) treści ogłoszenia
 - 2) postanowień SIWZ
 - 3) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

11. Protest inny, niż wymieniony w ust. 10 Zamawiający rozstrzygnie w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

12. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.

13. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.

14. Kopię odwołania Zamawiający przekaże jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później niż w termin 2 dni od dnia jej otrzymania wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.

WYKAZ ZAŁACZNIKÓW

1. Druk "oferta"
 2. Oświadczenie dotyczące art. 22 ust 1 oraz art. 24 ust 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych
 3. Druk "Doświadczenie zawodowe /firmy/"
 4. Projekt umowy
 5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 6. Wymagania dotyczące gwarancji
-

Zatwierdzam:

DZIEKAN WYDZIAŁU FIZYKI UW

prof. dr hab. Jan Bartelski

.....

.....

Warszawa, dnia

.....
/ Pieczęć Wykonawcy /

OFERTA

Do
Uniwersytet Warszawski
Wydział Fizyki
ul. Hoża 69
00-681 Warszawa

Nr WF-37-57/06

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na :
dostawę sprzętu komputerowego

.....
.....
pełna nazwa firmy Wykonawcy/

posiadającego siedzibę

.....
.....
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....
województwo

.....
powiat

.....
telefon

.....
fax

.....
strona internetowa

.....
e-mail

NIP

REGON

reprezentowana przez:

.....
imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania firmy

będących płatnikiem VAT

po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków zamówienia oferujemy

1. Wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ:

A. dostawa serwera:

.....
(typ/model)

o następującej konfiguracji:

Procesory:	
Pamięć:	
Interfejsy:	
Pamięci masowe:	
Dodatkowe wymagania:	

B. dostawa serwera.....
(typ/model)

o następującej konfiguracji:

Procesory:	
Pamięć:	
Interfejsy:	
Pamięci masowe:	
Zdalne zarządzanie:	

Macierz dyskowa:	
Dodatkowe wymagania:	

1. dostawa serwera.....
(typ/model)

o następującej konfiguracji:

Procesory:	
Pamięć:	
Interfejsy:	

Pamięci masowe:	
Zdalne zarządzanie:	
Dodatkowe wymagania:	

2. dostawa serwera

.....
(typ/model)

o następującej konfiguracji:

Procesory:	
Pamięć:	
Interfejsy:	

Pamięci masowe:	
Zdalne zarządzanie:	
Dodatkowe wymagania:	

3. dostawa serwera

.....
(typ/model)

o następującej konfiguracji:

Procesory:	
Pamięć:	
Interfejsy:	

Pamięci masowe:	
Zdalne zarządzanie:	
Macierz dyskowa:	
Dodatkowe wymagania:	

4. dostawa stacji roboczej

.....
(typ/model)

o następującej konfiguracji:

Procesory:	
Pamięć:	
Grafika:	
Interfejsy:	
Pamięci masowe:	
Monitor:	

	<i>typ/model</i>
o parametrach:	
.....
.....
.....
Dostarczony monitor w momencie odbioru przez Zamawiającego nie będzie zawierać martwych pikseli i subpikseli.	

Razem

na kwotę brutto: zł.

/ słownie: /

w tym kwota netto: zł.

/ słownie: /

podatek VAT w wysokości% tj. zł.

/ słownie: /

2. Termin realizacji dostawy do dni od dnia podpisania umowy.
3. Czas trwania gwarancji (od daty dostawy przedmiotu zamówienia).....pełnych miesięcy.
 - 3.1. Zobowiązujemy się, że usługi gwarancyjne będą świadczone w miejscu instalacji sprzętu (Warszawa, Toruń)
 - 3.2. Zapewniamy możliwość zgłoszenia awarii w każdym dniu tygodnia, 24 godziny na dobę
 - 3.3. zapewniamy pomoc inżyniera w miejscu instalacji oraz telefonicznie w dni powszednie w godzinach 9:00-17:00
 - 3.4. Czas reakcji telefonicznej nie może przekraczać 8 godzin.
 - 3.5. Gwarantujemy, że wizyta inżyniera serwisu będzie w miejscu instalacji odbędzie się nie później niż następnego dnia roboczego od zgłoszenia.
 - 3.6. Czas na usunięcie usterek nie może przekroczyć 15 dni, w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w tym terminie zobowiązujemy się, wypożyczyć sprzęt zastępczy.
 - 3.7. Zobowiązujemy się do diagnozowania i usuwania wszelkich awarii sprzętowych jak również dostarczyć i wymienić części zamienne niezbędne do wykonania naprawy.
 - 3.8. Zapewniamy wszelką niezbędną robocizną i materiały w celu utrzymania sprzętu w pełni funkcjonalnym stanie.
 - 3.9. Zobowiązujemy się, że wszystkie czynności gwarancyjne wykonywane są w całości na nasz koszt.
4. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Zakład Biofizyki UW, ul. Żwirki i Wigury 93, 02-089 Warszawa.
5. Warunki płatności: przelew\gotówka/*
w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 oraz spełniamy określone w art. 22 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych
8. Nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia i jest ważna przez okres związania określony przez zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są :

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Podpisano

.....
/uprawniony przedstawiciel wykonawcy/

....., dnia

.....
/pieczęć wykonawcy /

dotyczy : udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
Nr WF-37-57/06 na:

dostawę sprzętu komputerowego

Oświadczenie dotyczące art. 22 ust. 1 oraz 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu zawarte w art. 22 ust.1 Ustawy -prawo zamówień publicznych, który stanowi, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że spełniamy wymogi określone w SIWZ

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel wykonawcy

.....
/pieczęć Wykonawcy/

dotyczy: udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetarg nieograniczony
Nr WF-37-57/06 na:

.....
.....

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE /firmy/

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

tel. fax.....

Przedmiot zamówienia (rodzaj dostawy)	Wartość zamówienia – orientacyjna	Data wykonania zamówienia	Odbiorca

W załączeniu:
dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane należycie

.....
/uprawniony przedstawiciel Wykonawcy/

UMOWA SPRZEDAŻY Nr WF-37-57/06

W dniuw Warszawie pomiędzy **Uniwersytetem Warszawskim**,
ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa
zwanym dalej „Kupującym”, reprezentowanym przez:
Dziekana Wydziału Fizyki U. W. – prof. dr hab. Jana Bartelskiego
a

.....
zwaną dalej „Sprzedawcą”:

w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr WF-37-57/06,
zgodnie z art. 10 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostarczenie sprzętu komputerowego zwanego dalej „sprzętem”.
Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Sprzedawca dostarczy przedmiot umowy na adres Kupującego:
.....
3. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 w terminie:
do
4. Kupujący zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy w terminie:.....
5. Przedstawicielem Kupującego do technicznego odbioru sprzętu jest:
.....
6. Przedstawicielem Sprzedawcy do technicznego odbioru sprzętu jest:
.....

§ 2

1. Łączna kwota należna Sprzedawcy za wykonanie umowy w całości wynosi:
brutto:**PLN**
(słownie:złotych)
w tym% VAT, tj PLN
(słownie:złotych)
netto:**PLN**
(słownie:złotych)
i nie podlega późniejszym renegotiacjom oraz waloryzacji.
2. Cena obejmuje również koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia, transportu, dokumentacji niezbędnej do normalnego użytkowania.
3. Podstawą rozliczeń finansowych między Sprzedawcą a Kupującym będzie faktura.
Kupujący zobowiązuje się do zapłaty Sprzedawcy należności za przedmiot umowy w ciągu **14 dni** od daty otrzymania prawidłowo wypełnionej faktury wystawionej po odbiorze technicznym sprzętu.
Za termin zapłaty uznaje się dzień przyjęcia przez bank Kupującego polecenia przelewu.
4. Zapłata zostanie dokonana na rachunek Sprzedawcy:
5. W przypadku zwłoki w płatności przysługiwać będzie Sprzedawcy prawo naliczania odsetek w ustawowej wysokości.

§ 3

1. Sprzedawca udzielamiesięcznej gwarancji na zakupiony przedmiot umowy od daty podpisania protokołu ostatecznego odbioru przez obie strony.
2. Sprzedawca zapewnia serwis gwarancyjny w miejscu użytkowania. Sprzedawca zobowiązujemy się, że w przypadku konieczności oddania części do serwisu lub gdy naprawa jest dłuższa niż trzy dni robocze wypożyczyć odpowiednik umożliwiający pracę komputera w czasie gwarancji.
3. Warunki gwarancji zezwalają użytkownikowi na dokonywanie zmian w konfiguracji komputera

i dołączanie dodatkowych urządzeń.

4. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji Kupujący będzie zgłaszać faxem na nr do siedziby Sprzedawcy. W przypadku zmiany numeru telefonu lub siedziby Sprzedawca ma obowiązek powiadomić Kupującego z 7-dniowym wyprzedzeniem.
5. Czas reakcji serwisu do: godzin od czasu powiadomienia sprzedawcy/serwisu.
6. Czas realizacji naprawy od momentu zgłoszenia: do dni od dnia powiadomienia sprzedawcy/serwisu.

§ 4

1. W przypadku zwłoki w dostarczeniu sprzętu w terminie oraz zwłoki w obowiązków wynikających z gwarancji Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne w wysokości 0,1% ceny za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10% ogólnej wartości umowy.
2. W przypadku określonym w ust. 1, Kupujący może odstąpić od umowy.
3. Kupujący zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Kupujący jest zobowiązany zapłacić Sprzedawcy karę umowną za zwłokę w odbiorze sprzętu w wysokości 0.1 % ceny, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego do odbioru sprzętu, zgodnie z § 1 ust. 4, jednak nie więcej niż 10% ogólnej wartości umowy.
5. Kupujący jest zobowiązany zapłacić Sprzedawcy odsetki ustawowe za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia, liczoną od dnia następnego, po dniu w którym zapłata miała być dokonana.

§ 5

Strony nie mogą żądać zmiany umowy na niekorzyść Kupującego, chyba, że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych
Kupujący może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Kupujący zawiadamia o tym Sprzedawcę na piśmie, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (zgodnie z art. 145 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych).

§ 6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu pod rygorem nieważności
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwe sądy.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

SPRZEDAWCA

KUPUJĄCY

.....
/ pieczęć wykonawcy /

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot dostawy:

1. Serwer:

Element konfiguracji	Opis
1 Procesory:	Wykonane w technologii SPARC. Liczba procesorów / rdzeni procesorów: min. 4 Liczba wątków: min. 16 Częstotliwość taktowania procesora: min. 1 GHz Pojemność pamięci cache L2 procesora: min. 3 MB
2 Pamięć:	Minimum 8 GB w technologii DDR2 z kontrolą błędów ECC
3 Interfejsy:	<ul style="list-style-type: none"> ● Cztery porty 10/100/1000BASE-T Ethernet ● Jeden port 10/100BASE-T Ethernet dedykowany do zdalnego zarządzania ● Jeden port szeregowy DB-9 ● Czteroportowy kontroler SAS z RAID-0 i RAID-1 ● 4Gbps/2Gbps Fibre Channel ● Cztery porty USB ● Trzy gniazda PCI-E ● Dwa gniazda PCI-X 64bit, 133MHz
4 Pamięci masowe:	<ul style="list-style-type: none"> ● Łączna pojemność zainstalowanych dysków twardych min. 280 GB ● Minimum cztery kieszenie hot-swap na dyski SAS 2.5" ● Napęd DVD
5 Dodatkowe wymagania:	<ul style="list-style-type: none"> ● Obudowa do montażu w szafie rack, o wysokości max. 2U. ● Dodatkowy redundantny zasilacz hot-swap (łącznie w obudowie muszą być zamontowane dwa zasilacze)

2. Serwer:

Element konfiguracji	Opis
1 Procesory:	Osiem dwurdzeniowych procesorów AMD Opteron 885 lub równoważnych według specyfikacji: <ul style="list-style-type: none"> ● liczba rdzeni: 2 ● typ gniazda: Socket 940 ● częstotliwość taktowania procesora: 2.6 GHz

		<ul style="list-style-type: none"> ● częstotliwość taktowania magistrali: 400 MHz ● pojemność pamięci cache L1: 128 kB (na rdzeń) ● pojemność pamięci cache L2: 1 MB (na rdzeń) ● rozszerzenia zestawu instrukcji: SSE, SSE2, SSE3, MMX, 3D Now!
2	Pamięć:	Minimum 32 GB w technologii DDR1/400 z kontrolą błędów ECC, z liczbą wolnych gniazd wystarczającą do rozszerzenia o kolejne 32 GB (przy użyciu 2GB modułów DIMM)
3	Interfejsy:	<ul style="list-style-type: none"> ● Cztery porty 10/100/1000BASE-T Ethernet ● Jeden port 10/100BASE-T Ethernet dedykowany do zdalnego zarządzania ● Port szeregowy RS-232/RJ-45 ● Czteroportowy kontroler SAS ● 4Gbps/2Gbps Fibre Channel ● Cztery porty USB ● Dwa gniazda PCI-X ● Sześć gniazd PCI-E
4	Pamięci masowe:	<ul style="list-style-type: none"> ● Łączna pojemność zainstalowanych dysków twardych min. 140 GB ● Minimum cztery kieszenie hot-swap na dyski 2.5" SAS ● Napęd DVD
5	Zdalne zarządzanie:	<ul style="list-style-type: none"> ● interfejs webowy przez SSL ● linia komend przez SSH ● IPMI 2.0 ● SNMP V1, V2c oraz V3
6	Macierz dyskowa	<ul style="list-style-type: none"> ● Połączenie z serwerem: min. 8 portów 2 Gbps Fibre Channel ● Dyski twarde: dwanaście dysków 300 GB 10K rpm 2Gbps FC hot-swap ● Poziomy RAID zapewniane przez kontroler: 0, 1, 1+0, 3, 5 ● Pamięć cache: 1 GB ● Obudowa do montażu w szafie rack, o wysokości max. 2U. ● Dodatkowy redundantny zasilacz hot-swap (łącznie w obudowie muszą być zamontowane dwa zasilacze)
7	Dodatkowe wymagania:	<ul style="list-style-type: none"> ● Obudowa do montażu w szafie rack, o wysokości max. 4U. ● Dodatkowy redundantny zasilacz hot-swap (N+1)

3. Serwer:

Element konfiguracji	Opis
1	Procesory: Minimum cztery dwurdzeniowe procesory AMD Opteron 885 lub równoważne według specyfikacji: <ul style="list-style-type: none"> ● liczba rdzeni: 2

		<ul style="list-style-type: none"> ● typ gniazda: Socket 940 ● częstotliwość taktowania procesora: 2.6 GHz ● częstotliwość taktowania magistrali: 400 MHz ● pojemność pamięci cache L1: 128 kB (na rdzeń) ● pojemność pamięci cache L2: 1 MB (na rdzeń) ● rozszerzenia zestawu instrukcji: SSE, SSE2, SSE3, MMX, 3D Now!
2	Pamięć:	Minimum 32 GB w technologii DDR1/400 z kontrolą błędów ECC
3	Interfejsy:	<ul style="list-style-type: none"> ● Dwa porty 10/100/1000BASE-T Ethernet ● Jeden port 10/100BASE-T Ethernet dedykowany do zarządzania z możliwością łańcuchowego łączenia urządzeń ● Port szeregowy RS-232/RJ-45 ● Kontroler SCSI Ultra320 RAID-1, RAID-5 ● Dwa porty USB ● Siedem gniazd PCI-X, w tym minimum cztery pełnej długości 133-MHz
4	Pamięci masowe:	<ul style="list-style-type: none"> ● Łączna pojemność zainstalowanych dysków twardych min. 1500 GB ● Minimum pięć kieszeni hot-swap na dyski Ultra320 SCSI ● Napęd DVD
5	Zdalne zarządzanie:	<ul style="list-style-type: none"> ● linia komend przez SSH ● IPMI 1.5 ● SNMP
6	Dodatkowe wymagania:	<ul style="list-style-type: none"> ● Obudowa do montażu w szafie rack, o wysokości max. 3U. ● Dodatkowy redundantny zasilacz hot-swap (łącznie w obudowie muszą być zamontowane dwa zasilacze)

4. Serwer:

Element konfiguracji	Opis
1 Procesory:	<p>Minimum cztery dwurdzeniowe procesory AMD Opteron 880 lub równoważne według specyfikacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● liczba rdzeni: 2 ● typ gniazda: Socket 940 ● częstotliwość taktowania procesora: 2.4 GHz ● częstotliwość taktowania magistrali: 400 MHz ● pojemność pamięci cache L1: 128 kB (na rdzeń) ● pojemność pamięci cache L2: 1 MB (na rdzeń) ● rozszerzenia zestawu instrukcji: SSE, SSE2, SSE3, MMX, 3D Now!
2 Pamięć:	Minimum 16 GB w technologii DDR1/400 z kontrolą błędów ECC, z liczbą wolnych gniazd wystarczającą do rozszerzenia o kolejne 16 GB

3	Interfejsy:	<ul style="list-style-type: none"> ● Dwa porty 10/100/1000BASE-T Ethernet ● Jeden port 10/100BASE-T Ethernet dedykowany do zarządzania z możliwością łańcuchowego łączenia urządzeń ● Port szeregowy RS-232/RJ-45 ● Kontroler SCSI Ultra320 RAID-1 ● Dwa porty USB ● Siedem gniazd PCI-X, w tym minimum cztery pełnej długości 133-MHz
4	Pamięci masowe:	<ul style="list-style-type: none"> ● Łączna pojemność zainstalowanych dysków twardych min. 1300 GB ● Minimum pięć kieszeni hot-swap na dyski Ultra320 SCSI ● Napęd DVD
5	Zdalne zarządzanie:	<ul style="list-style-type: none"> ● linia komend przez SSH ● IPMI 1.5 ● SNMP
6	Dodatkowe wymagania:	<ul style="list-style-type: none"> ● Obudowa do montażu w szafie rack, o wysokości max. 3U. ● Dodatkowy redundantny zasilacz hot-swap (łącznie w obudowie muszą być zamontowane dwa zasilacze)

5. Serwer

Element konfiguracji	Opis
1 Procesory:	<p>Dwa dwurdzeniowe procesory AMD Opteron 280 lub równoważne według specyfikacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● liczba rdzeni: 2 ● typ gniazda: Socket 940 ● częstotliwość taktowania procesora: 2.4 GHz ● częstotliwość taktowania magistrali: 400 MHz ● pojemność pamięci cache L1: 128 kB (na rdzeń) ● pojemność pamięci cache L2: 1 MB (na rdzeń) ● rozszerzenia zestawu instrukcji: SSE, SSE2, SSE3, MMX, 3D Now!
2 Pamięć:	Minimum 8 GB w technologii DDR1/400 z kontrolą błędów ECC, z liczbą wolnych gniazd wystarczającą do rozszerzenia o kolejne 8 GB
3 Interfejsy:	<ul style="list-style-type: none"> ● Cztery porty 10/100/1000BASE-T Ethernet ● Jeden port 10/100BASE-T Ethernet dedykowany do zdalnego zarządzania ● Port szeregowy RS-232/RJ-45 ● Czteroportowy kontroler SAS, RAID-0, RAID-1 ● 320 MB SCSI LVD ● Cztery porty USB ● Pięć gniazd PCI-X
4 Pamięci masowe:	<ul style="list-style-type: none"> ● Łączna pojemność zainstalowanych dysków twardych min. 140 GB ● Minimum cztery kieszenie hot-swap na dyski 2.5" SAS

		<ul style="list-style-type: none"> ● Napęd DVD
5	Zdalne zarządzanie:	<ul style="list-style-type: none"> ● interfejs webowy przez SSL ● linia komend przez SSH ● IPMI 2.0 ● SNMP V1, V2c oraz V3
6	Macierz dyskowa	<ul style="list-style-type: none"> ● Połączenie z serwerem: 320MB SCSI LVD ● Pięć dysków 300 GB 10K rpm 320MB SCSI ● Łącznie minimum dwanaście kieszeni hot-swap na dyski 320MB SCSI 3.5" ● Poziomy RAID zapewniane przez kontroler: 0, 1, 1+0, 3, 5 ● Pamięć cache: 512 MB ● Obudowa do montażu w szafie rack, o wysokości max. 2U. ● Dodatkowy redundantny zasilacz hot-swap (łącznie w obudowie muszą być zamontowane dwa zasilacze)
7	Dodatkowe wymagania:	<ul style="list-style-type: none"> ● Obudowa do montażu w szafie rack, o wysokości max. 2U. ● Dodatkowy redundantny zasilacz hot-swap (łącznie w obudowie muszą być zamontowane dwa zasilacze)

6. Stacja robocza:

Element konfiguracji	Opis
1	<p>Procesory:</p> <p>Minimum dwa dwurdzeniowe procesory AMD Opteron 280 lub równoważne według specyfikacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● liczba rdzeni: 2 ● typ gniazda: Socket 940 ● częstotliwość taktowania procesora: 2.4 GHz ● częstotliwość taktowania magistrali: 400 MHz ● pojemność pamięci cache L1: 128 kB (na rdzeń) ● pojemność pamięci cache L2: 1 MB (na rdzeń) ● rozszerzenia zestawu instrukcji: SSE, SSE2, SSE3, MMX, 3D Now!
2	<p>Pamięć:</p> <p>Minimum 8 GB w technologii DDR1/400 z kontrolą błędów ECC, z liczbą wolnych gniazd wystarczającą do rozszerzenia o kolejne 8 GB (przy użyciu 2GB modułów DIMM)</p>
3	<p>Grafika</p> <p>Karta graficzna o parametrach NVidia Quadro FX 3500 lub wyższych</p>
4	<p>Interfejsy:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dwa porty 10/100/1000BASE-T Ethernet ● Osiem portów USB 2.0 ● Dwa porty IEEE 1394a (FireWire) ● Cztery gniazda PCI-E, w tym minimum dwa x16 ● Dwa gniazda PCI

5	Pamięci masowe:	<ul style="list-style-type: none"> ● Łączna pojemność zainstalowanych dysków twardych min. 500 GB ● Możliwość zamontowanie min. czterech dysków SATA ● Napęd DVD-RW/CD-RW
6	Monitor:	<p>Zgodny lub przewyższający parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● przekątna: 19 cali ● kontrast: 350:1 ● jasność: 230 cd/m² ● kąt widzenia: 176 stopni ● rozdzielczość: 1280x1024 ● porty: dwa porty HD15, jeden port DVI-D

Dodatkowe wymagania:

1. Komputery muszą zostać dostarczone z zainstalowanym systemem Solaris 10 wraz z następującym oprogramowaniem (dostępnym na otwartych stronach www.sun.com/download):

1. Sun Management Center
2. Sun N1 Grid Engine
3. Sun N1 System Manager

2. Poprawność działania w/w oprogramowania na dostarczonym sprzęcie jest warunkiem odbioru sprzętu.

3. Wszystkie komputery z wyjątkiem serwera z pkt. 1. muszą być w pełni kompatybilne z następującymi systemami operacyjnymi: Solaris 10, Red Hat Enterprise Linux, Microsoft Windows.

4. Serwer z pkt. 1. musi być w pełni zgodny z Solaris 10.

5. Wszystkie urządzenia muszą spełniać normy RoHS-5 lub RoHS-6 (zgodnie z dyr. 2002/95/EC), EN60950, EN55022, EN55024, oraz mieć oznaczenie CE.

6. Wszystkie urządzenia muszą pochodzić od jednego producenta.

7. Wszystkie urządzenia z wyjątkiem stacji roboczej muszą być wyposażone w wysuwane szyny do montażu w szafie.

8. Zamawiający w przypadku serwerów z pkt. 1 i 2 dopuszcza zastosowanie obudów wyższych niż wyspecyfikowane, pod warunkiem, że ich łączna wysokość (serwerów i macierzy) nie przekracza 10U.

Zamawiający dopuszcza oferty na sprzęt równoważny pod warunkiem, że wszystkie elementy konfiguracji urządzeń będą mieć parametry nie gorsze i występować w nie mniejszej ilości od wymienionych wyżej, w szczególności dotyczy to, ale nie ogranicza się do: procesorów, pamięci operacyjnej, dysków, kontrolerów SCSI, interfejsów sieciowych, wielkości obudowy, dostępnych slotów PCI oraz funkcjonalności jaką zapewniają mechanizmy zdalnego zarządzania.

.....
/ pieczęć wykonawcy /

Wymagania dotyczące gwarancji

Minimalne wymagania dotyczące gwarancji i warunków jej świadczenia:

1. Gwarancji udziela producent serwerów bezpośrednio lub poprzez swój autoryzowany serwis lub Wykonawca o ile posiada stosowną wiedzę popartą formalną autoryzacją producenta serwerów;
2. Czas gwarancji: 36 miesięcy od dnia odbioru sprzętu;
3. Gwarancja świadczona jest w miejscu instalacji sprzętu (Warszawa, Toruń);
4. Gwarant zapewnia możliwość zgłaszania awarii w każdym dniu tygodnia, 24 godziny na dobę;
5. Gwarant zapewnia pomoc inżyniera w miejscu instalacji oraz telefonicznie w dni powszednie w godzinach 9:00-17:00; Czas reakcji telefonicznej nie może przekraczać 8 godzin. Wizyta inżyniera serwisu w miejscu instalacji odbywa się nie później niż następnego dnia roboczego od zgłoszenia.
6. W ramach gwarancji czas na usunięcie usterek nie może przekroczyć 15 dni; w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w tym terminie Gwarant zapewnia sprzęt zastępczy.
7. Gwarant diagnozuje i usuwa wszelkie awarie sprzętowe, dostarcza i wymienia części zamienne do wykonania napraw, zapewnia wszelką niezbędną robocizną i materiały w celu utrzymania sprzętu w pełni funkcjonalnym stanie.
8. Wszystkie czynności gwarancyjne wykonywane są w całości na koszt Gwaranta.