



Wydział Fizyki
Uniwersytetu Warszawskiego
ul. Hoża 69, 00-681 Warszawa
tel. /fax (0 22) 55 32 213

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ)

na:

*Dostawę elementów układu do fotolitografii („Mask-alignera”
wraz z wyposażeniem)*

SIWZ opublikowana na stronach internetowych: www.uw.edu.pl oraz www.fuw.edu.pl

Zawartość:

**12 ponumerowanych stron
oraz 3 załączniki**

Nr sprawy: WF-37-76/06
Tryb: przetarg nieograniczony

Art. 1.

Zamawiający

Uniwersytet Warszawski, Wydział Fizyki,

ul. Hoża 69,

00-681 Warszawa

NIP 525-001-12-66,

REGON 000001258

reprezentowany przez: Dziekana Wydziału Fizyki UW, prof. dr hab. Jan Bartelski

Art. 2

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 19, poz. 177, z późniejszymi zmianami), zwana dalej Ustawą wraz z przepisami wykonawczymi do tej Ustawy.
2. Tryb zamówienia publicznego - przetarg nieograniczony.
3. Uniwersytet Warszawski posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy – ‘Prawo o szkolnictwie wyższym’, ustawa z dnia 27 lipca 2005r (Dz. U. nr 164, poz.1365).

Art. 3

Opis przedmiotu zamówienia

§1

Przedmiotem zamówienia jest dostawa elementów układu do fotolitografii („Mask Alignera” wraz z wyposażeniem).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

W/w układ powinien składać się z:

- 1) wirówki do nakładania fotorezystu na podłoża półprzewodnikowe,
- 2) urządzenia do pozycjonowania i naświetlania masek (mask alignera),
- 3) niezbędnego wyposażenia (pomp itp.).

Parametry i wyposażenie układu:

- Układ powinien umożliwiać obróbkę substratów o średnicach w zakresie od 5 mm do 50 mm (2 cali). Szerszy zakres średnic byłby mile widziany.
- Powinien być łatwo dostosowywany do różnych procesów, rozmiarów podłoży i masek
- Maksymalna prędkość wirowania co najmniej 6 000 obr/min.
- Programowana prędkość i czas wirowania.
- Mikroskop z dzielonym polem widzenia i rewolwerem na obiektywy, powiększenie 20 razy lub lepsze, wraz z oświetlaczem.
- Manipulator XYθ ze zgrubnymi i dokładnymi przesuwami, o dokładności pozycjonowania 1 μm lub lepszej. Manipulator powinien zapewniać niezależność poszczególnych stopni swobody oraz stabilność położenia maski względem próbki podczas przechodzenia między fazą kontaktową a separacją.
- Naświetlanie w zakresie UV300 (280-350nm) lub UV400 (350-450nm).
- Lampa Hg o mocy 350 W z zasilaczem.
- Układ optyczny do naświetlania redukujący dyfrakcje
- Naświetlarka powinna pracować w trybach dociskania maski do próbki: miękkim, twardym i przysysania (*soft contact, hard contact, vacuum contact*).
- Rozdzielczość naświetlarki nie gorsza niż 0.8 μm w trybie przysysania.
- Wyposażenie dodatkowe: uchwyty na próbki od 5 mm do 50 mm, pompy (do wytwarzania nadciśnienia i podciśnienia) niezbędne do pracy w/w. urządzeń.

- Oferowany sprzęt nie może być starszy niż z 2001 roku.
- Gwarancja musi obejmować okres minimum 6 miesięcy (liczony od daty odbioru przedmiotu zamówienia).
- Czas reakcji serwisu: 2 dni robocze (liczony od czasu zgłoszenia do Serwisu/Dostawcy)
- Czas realizacji naprawy nie dłuższy niż 30 dni (liczony od daty zgłoszenia do Serwisu/Dostawcy)

Nie spełnienie w/w warunków będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§2

1. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia:
budynek warsztatów Wydziału Fizyki UW, ul. Pasteura 7, 02-093 Warszawa,
2. Warunki płatności: przelew w terminie minimum 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury. Faktura wystawiona po wykonaniu i podpisaniu przez obydwie strony protokołu odbioru.

Art. 4

Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia Zamawiający określa na: **2 miesiące od dnia podpisania umowy.**

Art. 5

Warunki wymagane od wykonawców

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy i złożą stosowne oświadczenie stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.
 - 2) Spełniają wymagania art. 22 ust. 1 Ustawy i złożą stosowne oświadczenie stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca potwierdzi spełnienie niniejszych warunków dokumentami opisanymi w art. 6 niniejszej SIWZ.
3. Sposób dokonania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie **spełnia/nie spełnia.**

Art. 6

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

§1

Dla uznania ważności, oferta musi zawierać następujące dokumenty (wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy):

1. Wypełniony formularz **oferty** stanowiący załącznik nr 1 niniejszej SIWZ, wraz z załączonymi wszelkimi dokumentami i informacjami wynikającymi z postanowień SIWZ.
2. Opis techniczny lub karty katalogowe oferowanej wirówki i mask alignera.
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące art. 22 ust 1 i 2 oraz 24 ust 1 Ustawy stanowiące załącznik Nr 2 niniejszej SIWZ.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

§2

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 1.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Art. 7

Ogólne warunki składania ofert przez podmioty występujące wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (podmioty te występujące wspólnie zwane są dalej konsorcjami).
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust.1
4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. Dla uznania ważności, oferta złożona przez konsorcja musi zawierać dokumenty wymienione w art. 6 ust 1 lub/i w art. 8 ust 1 i 2 niniejszej SIWZ.
6. Oferta złożona przez konsorcjum musi spełniać następujące dodatkowe wymogi:
 - 1) w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 oraz specjalne warunki zawarte w art. 22 ust 1 Ustawy ("oświadczenie dotyczące art. 24 ust 1 i 2 oraz art. 22 ust 1 Ustawy - Prawo zamówień publicznych" - załącznik nr 2 - obowiązuje każdego z członków konsorcjum oddzielnie - należy złożyć odpowiednią do liczby członków konsorcjum, podpisaną przez pełnomocnika i partnera konsorcjum),
 - 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych (zwany dalej pełnomocnikiem), a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
 - 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 4) formularz oferty podpisuje pełnomocnik konsorcjum (dotyczy całego konsorcjum),
 - 5) opis techniczny lub kartę katalogową oferowanego sprzętu podpisuje/parafuje pełnomocnik,
 - 6) inne nie wymienione dokumenty, oświadczenia podpisuje/parafuje pełnomocnik,
 - 7) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występujący, jako reprezentant pozostałych (pełnomocnik).
7. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa art. 7 zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Art. 8

Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w art.6 ust. 1 pkt 2 niniejszej SWIZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa ust. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępują się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepisy ust. 2 stosuje się odpowiednio.

Art. 9

Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i forma porozumienia się

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) Justyna Strzemieczna, specjalista – tel. +48 22 55 32 213, e-mail: strzem@fuw.edu.pl
- w sprawach związanych z SIWZ
 - 2) Magdalena Bławdziewicz - tel. (+48 22) 55 32 213, e-mail: blaw@fuw.edu.pl
- w sprawach związanych z SIWZ
 - 3) dr hab. Krzysztof Korona - tel. (+48 22) 55 32 209 e-mail: kkorona@fuw.edu.pl
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia
 - 4) dr Marta Gryglas - tel. (+48 22) 55 32 162 e-mail: Marta.Gryglas@fuw.edu.pl
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia
2. Z osobami wymienionymi w ust. 1 można się kontaktować w dni robocze w godzinach 9.00-14.00 telefonicznie, pocztą elektroniczną lub osobiście w siedzibie Zamawiającego, tj. Wydział Fizyki UW, ul. Hoża 69,
 - z osobami wymienionymi punktach 1) i 2) w pokoju 436,
 - z osobą wymienioną w punkcie 3) w pokoju 131,
 - z osobą wymienioną w punkcie 4) w pokoju 162.
3. W/w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Art. 10

Termin związania ofertą

1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wyznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Art. 11

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta, wraz z załączonymi dokumentami, oświadczeniami itd. musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelnie, na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Nieczytelne oferty nie będą rozpatrywane.
2. Ofertę należy złożyć wg formularza oferty stanowiącym Załącznik nr 1.
3. Zamawiający dopuszcza, aby oferta mogła być sporządzona w języku polskim lub angielskim.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
6. Do formularza oferty (załącznik nr 1) należy załączyć wszystkie oświadczenia oraz dokumenty wymagane postanowienia SIWZ, wymienione w art. 6 – w formie określonej w SIWZ.
7. W przypadku, gdy Wykonawca do oferty załączy kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona podpisana „za zgodność z oryginałem” przez osobę podpisującą ofertę.
8. Zarówno oferta jak i załączone dokumenty i ich kopie powinny być czytelne. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
9. Każda strona lub kartka oferty powinna być ponumerowana – z zachowaniem ciągłości numeracji.
10. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert niezależnie od wyniku postępowania.

Art. 12

Wyjaśnienia oraz uzupełnienia i zmiany dotyczące SIWZ

1. Wykonawcom zaleca się dokładne przestudiowanie treści SIWZ.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz udostępni na stronie internetowej www.fuw.edu.pl oraz www.uw.edu.pl.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni na stronach internetowych: www.fuw.edu.pl i www.uw.edu.pl.
5. Każda modyfikacja będzie stanowić treść SIWZ.
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
7. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

Art. 13

Sposób składania ofert, wycofanie ofert, wnoszenie zmian do złożonych ofert

1. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, na adres podany jak w art. 1 niniejszej SIWZ (tj. Wydział Fizyki UW, ul. Hoża 69, 00-681 Warszawa, pok. 436)

Zamawiający: Wydział Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego
Oferta w przetargu nieograniczonym na:
dostawę elementów układu do fotolitografii („Mask Alignera” wraz z wyposażeniem)

Nr: WF-37-76/06

Nie otwierać przed 9 lutego 2007, przed godz. 12.00

2. Wykonawca może wprowadzać zmiany poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. W tym celu Wykonawca powinien złożyć Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną jak w art. 12 ust. 1 z dopiskiem „Zmiana”.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „Wycofanie”.
4. Wykonawca nie może się wycofać ani wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania oferty.
5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Art. 14

Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie:

Wydział Fizyki UW,
00-681 Warszawa
ul. Hoża 69, w pokoju 436

2. Termin składania ofert upływa z dniem **9 lutego 2007** o godz. **11:30**
3. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę korzystając z usług pocztowych za termin złożenia oferty Zamawiający będzie uznawać datę i godzinę wpływu oferty do portierni Wydziału Fizyki UW lub datę i godzinę wpływu oferty do pok. 436.

Art. 15

Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **9 lutego 2007** o godz. **12:00** w siedzibie Zamawiającego w pokoju 436.
2. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Art. 16

Sposób obliczenia ceny

1. W ofercie należy podać cenę za całość zamówienia zawierającą całkowity jego koszt wraz z dostawą i instalacją.
2. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Dopuszcza się podanie ceny w złotych polskich lub EURO. Ceny podane w EURO będą przeliczana wg średniego kursu walut NBP z dnia 9 lutego 2007 roku.

4. Wszelkie przyszłe rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich lub w EURO.

Art. 17

Ocena oferty

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

A. Cena	- waga W_C	60%	/0,6/
B. Okres gwarancji	- waga W_G	20%	/0,2/
C. Precyzja pozycjonowania	- waga W_P	10%	/0,1/
D. Rozdzielczość naświetlania	- waga W_R	10%	/0,1/

RAZEM 100 %

Oferty będą oceniane w oparciu o wyżej podane kryteria i wagi, według skali punktowej (SP) na podstawie następującego algorytmu:

$$SP = P_C * W_C + P_G * W_G + P_P * W_P + P_R * W_R$$

A. Ocena ceny oferty – P_C

$P_C = 100$ punktów – dla oferty o najniższej (w PLN) cenie.

Pozostałe oferty – ilość punktów będzie wyliczona wg wzoru:

$$P_C = 100 * C_{\min} / C_{\text{of}}$$

gdzie: C_{of} – cena (w PLN) oferty badanej;

C_{\min} – minimalna cena (w PLN) spośród ofert badanych.

Cena zawiera koszty transportu, celne oraz instalacji. W przypadku podania ceny netto, Zamawiający dolicza do cen podatek VAT w ustawowej wysokości.

B. Ocena okresu gwarancji dla układu – P_G

$P_G = 100$ punktów – dla oferty, która zaproponuje najdłuższy (w pełnych miesiącach) okres gwarancji

Pozostałe oferty – ilość punktów będzie wyliczona wg wzoru:

$$P_G = 100 * G_{\text{of}} / G_{\max}$$

gdzie: G_{of} – okres gwarancji (w pełnych miesiącach) z oferty badanej, ale nie dłuższy niż 24 miesiące.

G_{\max} – najdłuższy okres gwarancji (w pełnych miesiącach) spośród badanych ofert, ale nie dłuższy niż 24 miesiące. Oferty proponujące okres gwarancji 24 miesiące lub dłużej otrzymają maksymalną liczbę punktów

Okres gwarancji jest liczony od daty końcowego odbioru, t.j. podpisaniu przez obydwie strony protokołu odbioru.

C. Ocena precyzji pozycjonowania – P_P

P_P = 100 punktów – dla oferty o najlepszej rozdzielczości.

Pozostałe oferty – ilość punktów będzie wyliczona wg wzoru:

$$P_P = 100 * A_{\min}/A_{of}$$

gdzie: A_{of} – precyzja układu z ocenianej oferty;

A_{min} – najlepsza precyzja oferowanych układów.

D. Ocena rozdzielczości naświetlania – P_R

P_R = 100 punktów – dla oferty o najlepszej rozdzielczości naświetlarki (w μm)

Pozostałe oferty – ilość punktów będzie wyliczona wg wzoru:

$$P_R = 100 * R_{\min}/R_{of}$$

gdzie: R_{of} – rozdzielczość naświetlarki (w μm) z badanej oferty;

R_{min} – najlepsza rozdzielczość naświetlarki (w μm) spośród badanych ofert.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w ustawie, SIWZ oraz będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktowy (najwyższą wartość SP) z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
4. W toku oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Art. 18

Zasady poprawy omyłek w tekście oferty

1. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z art. 88 Ustawy.

Art. 18

Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy.
2. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Art. 19

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust 1 i 2 Ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofertapodając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Art. 20

Powiadomienie o wynikach przetargu i zawarcie umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie wyboru,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeniu z postępowania i udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronach internetowych: www.fuw.edu.pl oraz www.uw.edu.pl.
3. Wybrany Wykonawcom Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
4. Z Wykonawcą, który wygra przetarg, umowa będzie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia, o którym mowa w niniejszym artykule.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy

Art. 21

Istotne warunki umowy

1. Istotne warunki umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są określone we wzorze umowy stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca, jest zobowiązany zapoznać się z treścią załączonego do SIWZ wzoru umowy.

Art. 22

Protesty, odwołania i skarga

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, Wykonawca może wnieść protest do Zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z jego treścią.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej www.fuw.edu.pl oraz www.uw.edu.pl.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust 6 ustawy (tj. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 9 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu).
6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniających wniesienie protestu.
7. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
8. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
9. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści na stronie internetowej www.fuw.edu.pl oraz www.uw.edu.pl, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
10. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - 1) treści ogłoszenia,
 - 2) postanowień SIWZ,
 - 3) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej ofertyw terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
11. Protest inny, niż wymieniony w ust. 10 Zamawiający rozstrzygnie w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
12. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
13. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia, jednocześnie przekazując jego kopię Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.
14. Kopię odwołania Zamawiający przekaże jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później niż w termin 2 dni od dnia jej otrzymania wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
15. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.

WYKAZ ZAŁACZNIKÓW

1. Druk **OFERTA**
 2. Oświadczenie dotyczące art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy - Prawo zamówień publicznych
 3. Wzór umowy
-

Zatwierdzam:

DZIEKAN WYDZIAŁU FIZYKI UW

prof. dr hab. Jan Bartelski

.....
Zamawiający

.....
Warszawa, dnia

.....
/ Pieczęć Wykonawcy /

OFERTA

Do:
Uniwersytet Warszawski
Wydział Fizyki
ul. Hoża 69
00-681 Warszawa

Nr WF-37-76/06

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawę elementów układu do fotolitografii („Mask Alignera” wraz z wyposażeniem)

Nr. WF-37-76/06

Zgłaszam udział Wykonawcy:

.....
.....
pełna nazwa firmy Wykonawcy/

posiadającego siedzibę

.....
.....
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....
województwo

powiat

.....
telefon

fax

.....
strona internetowa

e-mail

NIP

REGON

reprezentowanego przez:

.....
imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania firmy

będących płatnikiem VAT

po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków zamówienia oferujemy:

1. Wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ:
„Dostawa elementów układu do fotolitografii („Mask Alignera” wraz z wyposażeniem)”

Elementy układu (typy, modele):

1.
.....
2.
.....
3.
.....
4.
.....

Precyzja manipulatora:

Rozdzielczość naświetlania:

Cena razem (cena zawiera koszty transportu, celne oraz instalacji):

na kwotę brutto: zł .
/ słownie:

w tym: kwota netto: zł.
/ słownie:

podatek VAT w wysokości% tj. zł.

/ słownie:

2. Termin realizacji dostawy dni od dnia podpisania umowy
3. Czas trwania gwarancji (od daty odbioru przedmiotu zamówienia):
..... pełnych miesięcy.
 - 3.1 Zapewniamy pełny bezpłatny serwis gwarancyjny w siedzibie Zamawiającego.
 - 3.2 Czas realizacji naprawy: dni roboczych od powiadomienia wykonawcy/serwisu
 - 3.3 Czas reakcji serwisu: 2 dni robocze (liczony od czasu powiadomienia Wykonawcy/Serwisu).
 - 3.4 Warunki gwarancji zezwalają użytkownikowi na dokonywanie zmian w konfiguracji układu do fotolitografii i dołączanie dodatkowych urządzeń.
4. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia:
budynek warsztatów Wydziału Fizyki UW, ul. Pasteura 7, 02-093 Warszawa, pok. 4

5. Warunki płatności: przelew w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz spełniamy określone w art. 22 ust. 1 Ustawy - Prawo zamówień publicznych
8. Nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia i jest ważna przez okres związania określony przez Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej oferty są :

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Podpisano

.....
/ uprawniony przedstawiciel wykonawcy /

..... dnia

.....
/ pieczęć wykonawcy /

dotyczy : udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
Nr **WF-37-76/06** na:

Dostawę elementów układu do fotolitografii („Mask Alignera” wraz z wyposażeniem)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ART. 22 UST. 1 ORAZ 24 UST. 1 I 2
USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

.....
.....
(nazwa wykonawcy)

przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego oświadczam/y,
że spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu zawarte w art. 22 ust.1 Ustawy –
Prawo zamówień publicznych , który stanowi, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się
wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy, że spełniamy wymogi określone w Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

....., dnia

.....
uprawniony przedstawiciel wykonawcy

Umowa Sprzedaży Nr WF-37-76/06

§ 1. Strony kontraktu:

1. **Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, Polska**

reprezentowany przez:

prof. Jana Bartelskiego – Dziekana Wydziału Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego
zwany dalej **Kupującym**

2.

reprezentowany przez:

.....
zwany dalej **Sprzedawcą**

Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Art. 10 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Contract No WF-37-76/06

§ 1 Parties to the Contract:

1. **Warsaw University, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, Poland**

represented by:

prof. Jan Bartelski – the Dean of the Physics Department, Warsaw University

hereinafter named **the Buyer**

2.

represented by:

.....
hereinafter named **the Seller.**

The contract has been concluded as a result of the proceedings following the unlimited tendering according to Art. 10. par. 1 of Public Procurement Law.

§ 2. Przedmiot kontraktu:

Sprzedawca przenosi na Kupującego własność:

.....
.....

Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2. Subject of the Contract (goods):

The Seller assigns to the Buyer property of

.....
.....

Description of the parameters constitutes Appendix 1 to hereto

§ 3. Całkowita wartość kontraktu:

słownie:

Wartość kontraktu jest ostateczna i nie podlega zmianie.

§ 3. Total value of the Contract:

say:

Total amount of this Contract is final and shall not be altered.

§ 4. Warunki płatności:

1. 100 % ceny Kontraktu płatne przelewem na rachunek Sprzedawcy

nr

w ciągu dwóch tygodni po odbiorze faktury. Faktura wystawiona po wykonaniu i podpisaniu przez obydwie strony protokołu odbioru.

2. Wszelkie koszty bankowe i prowizje bankowe ponosi Kupujący.

§ 4 Terms of payment:

1. 100 % price of the Contract paid by a bank transfer to the Seller's account

no

in two weeks after receiving of the invoice. Invoice prepared after signing of the certificate of final reception by both parties.

2. All bank charges and bank commissions shall be borne by the Buyer.

§ 5. Termin dostawy:

Towar zostanie dostarczony w terminie tygodni od daty otrzymania przekazu.

Sprzedawca zobowiązuje się do powiadomienia Kupującego (e-mailem, na adres kkorona@fuw.edu.pl) o wysyłce urządzenia nie później niż w dniu wysyłki)

§ 5. Time of delivery:

Goods delivered to the Buyer's within weeks after receipt of the bank transfer

The Seller undertakes to notify the Buyer (by e-mail, on address kkorona@fuw.edu.pl) and the Payer about dispatch of the goods not later than on the day of dispatch.

§ 6. Gwarancja i serwis:

1. Sprzedawca gwarantuje najwyższą jakość całości dostarczonego produktu zgodnie ze specyfikacją techniczną.
2. Jakkolwiek usterka lub awaria, która nastąpi w okresie miesięcy od odbioru będzie usunięta przez Sprzedawcę bezpłatnie łącznie z kosztami części i robocizny możliwie jak najszybciej, ale nie później niż w terminie od daty pisemnego zawiadomienia przez Kupującego.
3. Warunki gwarancji zezwalają użytkownikowi na dokonywanie zmian w konfiguracji układu i dołączanie dodatkowych urządzeń.

§ 6. Warranty and service:

1. The Seller guarantees the highest technical quality of the whole of goods supplied, according to the technical specification.
2. Any fault or damage which will occur within months after delivery will be repaired by the Seller free of charge including spare parts and working power as quick as possible, but not later than within from the date written request sent by the Buyer.
3. Warranty conditions allow the user to change configuration of the equipment and adding next units.

§ 7. Kary umowne:

W przypadku jakichkolwiek opóźnień w dostawie, z wyłączeniem spowodowanych działaniem siły wyższej lub winą Kupującego, Kupujący upoważniony jest do naliczenia i potrącenia kar umownych w wysokości 0,1% wartości kontraktu za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wartości kontraktu.

Strony mają prawo od odstąpienia od kar, po uzgodnieniu.

§ 7. Penalty

In case of any delay in delivery excluding Force Majeure or the Buyer fault, the Buyer is entitled to reckon and deduct contractual penalties in the amount of 0,1% of the Contract's value per every day of delay, but not more than 10% of the Contract's value.

The Parties of this Contract have a right to abandon penalties after previous agreements.

§ 8. Siła wyższa

Strony umowy nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, jak również innych zdarzeń, na które strony nie mają wpływu, lecz które utrudniają pełne lub częściowe wypełnienie zobowiązań wymienionych w kontrakcie i których nie da się uniknąć nawet w przypadku maksymalnej staranności stron.

§ 8. Force Majeure:

The parties of the Contract are not responsible for the consequences resulting from cases of force majeure as well as any other circumstances beyond the Parties control, but which impede full or partial fulfillment of the obligations indicated in this Contract and which cannot be avoided even with maximum diligence of the parties.

§ 9. Klauzula arbitrażowa:

Wszystkie spory, kontrowersje lub różnice zdań, które mogą wynikać między stronami z niniejszego kontraktu lub w związku z nim, odnośnie jego ważności i interpretacji, jak również ważności klauzuli arbitrażowej, a które nie mogą być załatwione w sposób polubowny, będą rozstrzygane, w wyłączenie sądów powszechnych, przez Sąd Arbitrażowy przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie zgodnie z jego zasadami.

Strony uznają wyrok Sądu Arbitrażowego jako końcowy i prawnie wiążący, i zobowiązane są wypełnić go niezwłocznie po otrzymaniu.

§9. Arbitration Clause:

All disputes, controversies and differences, which may arise between the parties from this Contract or in connection with it and which concern its validity, interpretation, as well as validity of the arbitration clause, and which cannot be solved amicably, shall be settled, by the Court of Arbitration at the Polish Chamber of Commerce in Warsaw according to its rules.

The parties will accept the verdict of the Court of Arbitration as final and legally binding and are obliged to execute it immediately after it is passed.

§ 10. Postanowienia ogólne:

1. Prawem właściwym dla niniejszego kontraktu jest prawo polskie.
2. Umowę sporządzono w polskiej i angielskiej wersji językowej w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Wszystkie dodatki, uzupełnienia i zmiany niniejszego kontraktu wymagają formy pisemnej i podpisów wszystkich stron **pod rygorem nieważności**.
4. Niniejszy kontrakt unieważnia wszelkie wcześniejsze ustne i pisemne uzgodnienia dotyczące niniejszej transakcji.
5. Kontrakt wchodzi w życie z chwilą podpisania przez wszystkie strony.

§ 10. General clauses:

1. The law of Poland shall be applicable to this Contract.
2. This Contract has been drafted in Polish and English language versions in 2 copies, one for each Party.
3. All appendices, amendments and alterations to this Contract require a written form and signatures of all parties, **in order to be valid**.
4. This Contract supercedes all previous verbal and written agreements concerning this deal.
5. This Contract enters into force on the day of being signed by all the Parties.

Kupujący/The Buyer

Sprzedawca/The Seller