



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej ustawą, Uniwersytet Warszawski, Wydział Fizyki zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie:

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

na:

„Dostawę systemu do liofilizacji”

**Zatwierdził dnia
DZIEKAN WYDZIAŁU FIZYKI UW**

prof. dr hab. Teresa Rząca – Urban

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

1. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: Uniwersytet Warszawski, Wydział Fizyki

Adres: ul. Hoża 69, 00-681 Warszawa

Tel. /fax (0 22) 55 32 213

NIP 525-001-12-66

REGON 000001258

www.uw.edu.pl

www.fuw.edu.pl

zwany dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowany przez: Dziekana Wydziału Fizyki UW prof. dr hab. Teresę Rzącę - Urban zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawę systemu do liofilizacji”.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

KOD CPV: 38.54.00.00-2 – Maszyny i aparatura badawcza i pomiarowa

2.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu do liofilizacji

L.p.	Parametry techniczne wymagane
1.	Liofilizator laboratoryjny o pojemności kondensatora: co najmniej 2,5 L lodu.
2.	Wydajność: co najmniej 2 litry wody / 24 h.
3.	Temperatura kolektora nie wyższa niż: -50 °C.
4.	Sterowanie mikroprocesorowe z wyświetlaniem parametrów procesu na wyświetlaczu LCD: - wartość próżni panującej w układzie w jednostkach mBar, Pa i Torr; - wartość temperatury w jednostkach °C i °F; - czas pracy aparatu oraz czas od ostatniego serwisowania aparatu; - czas pracy pompy oraz czas od ostatniego serwisowania pompy.
5.	Liofilizator musi zapewniać sygnalizację graficzną osiągnięcia optymalnych warunków przez system do rozpoczęcia procesu liofilizacji.
6.	Liofilizator musi posiadać dźwiękowy i wizualny alarm w przypadku: - wzrostu temperatury, - przerwy w dostawie prądu, - dostawy prądu o niewłaściwej wartości napięcia, - konieczności serwisowania pompy, - wykrycia wilgoci w kolektorze liofilizatora.
7.	Liofilizator musi posiadać czujnik wilgoci jako zabezpieczenie pompy.

8.	Liofilizator musi być wyposażony w zawór umożliwiający utrzymanie próżni na zadanym przez Użytkownika poziomie, z możliwością regulacji wartości próżni.
9.	Liofilizator musi być wyposażony w zawór odcinający próżnię i zapowietrzający układ w przypadku przerwy w dostawie prądu.
10.	Liofilizator musi mieć możliwość podłączenia komputera i przesyłania danych z liofilizatora.
11.	Zbieranie danych z liofilizatora przez komputer, co 10, 30, 60, 300 oraz 600 sekund.
12.	Zasilanie jednofazowe, 230 V, 50 Hz.
13.	Aparat musi mieć kompaktowe wymiary: - szerokość nie większa niż 350 mm, - głębokość nie większa niż 470 mm.
14.	<u>Pompy próżniowe:</u> <u>Pompa I:</u> - pompa olejowa dwustopniowa, - wydajność nie gorsza niż 98 l/min; - próżnia maksymalna nie gorsza 0,002 mBar; - zasilanie jednofazowe, 230 V, 50 Hz. <u>Pompa II:</u> - pompa hybrydowa (olejowo-membranowa) dwustopniowa, - pompa odporna chemicznie na działanie roztworów zawierających TFA, acetonitryl, HNO ₃ , - wydajność nie gorsza niż 96 l/min; - próżnia maksymalna nie gorsza 0,003 mBar; - zasilanie jednofazowe, 230 V, 50 Hz.
15.	<u>Wyposażenie dodatkowe</u> - cylinder stalowy posiadający minimum 12 zaworów neoprenowych do podłączenia naczyń liofilizacyjnych, - kompletne naczynia liofilizacyjne o pojemnościach 300, 600, 900 i 1200 ml (minimum 4 szt. dla każdej z wymienionych pojemności). - 12 łączników szklanych do podłączania naczyń liofilizacyjnych do tubusa.

2.2 Wymagania dodatkowe:

- Gwarancja minimum 12 miesięcy, liczona od daty podpisania protokołu odbioru jakościowego.
- Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy.
- Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i wad prawnych.
- Czas reakcji serwisu w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym do 72 godziny (od poniedziałku do piątku) od momentu zgłoszenia awarii.

2.3 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) załączyć oryginalne katalogi (prospekty) producenta potwierdzające każdy z zaoferowanych parametrów.

2.4 Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Wydział Fizyki, ul. Żwirki i Wigury 93, 02-089 Warszawa, pokój 3135A (3 piętro).

2.5 ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza składania ofert częściowych. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza ofert wariantowych. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje

wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2.6 ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.

2.7 ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

3. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA : Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia – **8 tygodni od daty podpisania umowy**. Oferty proponujące dłuższy termin realizacji zamówienia zostaną odrzucone.

5. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI

Sposobem porozumiewania się pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM, a WYKONAWCĄ jest forma pisemna, faks lub droga elektroniczna, przy czym dwie ostatnie wymagają na żądanie drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z WYKONAWCAMI w zakresie zamówienia są:

- w zakresie merytorycznym: Jacek Jemielity, e-mail jacekj@biogeo.uw.edu.pl
- w zakresie formalno – prawnym: Malwina Parandyk– tel. +48 22 55 32 399, e-mail: malwina.parandyk@fuw.edu.pl

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

7.2 Wykonawca odpowiednio na dzień składania ofert i w zakresie wskazanym w SIWZ - wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.3 Wykonawca odpowiednio na dzień składania ofert i w zakresie wskazanym w SIWZ - wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- **Warunek I: uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku :

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie zgodnie z zał. 1 do SIWZ.

- **Warunek II: posiadanie wiedzy i doświadczenia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia. Przez dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku

wiedzy i doświadczenia Zamawiający rozumie minimum 2 dostawy liofilizatora o wartości min. 80 000 zł. brutto każda.

• **Warunek III: dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie zgodnie z zał. 1 do SIWZ.

• **Warunek IV : sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży stosowne oświadczenie zgodnie z zał. 1 do SIWZ.

9. INFORMACJE DODATKOWE

- 9.1 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający żąda wykazania za pomocą dokumentów wymaganych w części 12.1 SIWZ, iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.
- 9.2 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 mogą być spełnione łącznie.
- 9.3 Warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenione zgodnie z opisanym sposobem dokonywania oceny spełniania warunków, jako **spełnione/nie spełnione** na podstawie zaświadczeń, oświadczeń i dokumentów opisanych i wymaganych w części 10 SIWZ, będących załącznikami do oferty Wykonawcy.

10. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1) oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy. dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunek oceniany będzie, jako spełniony łącznie, a Zamawiający wymaga złożenia tego oświadczenia jedynie w stosunku do Wykonawcy lub Wykonawców, którzy pojedynczo lub łącznie spełniają poszczególny warunek udziału w postępowaniu (sporządzone według wzoru druku – zał. nr 1 do SIWZ),
- 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Przez dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Zamawiający rozumie minimum 2 dostawy liofilizatora o wartości min. 80 000 zł. brutto każda. Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (Załącznik nr 2 do SIWZ).

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

11.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawcy dostarczają:

- 1) oświadczenie, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. Dla Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, każdy Wykonawca musi złożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (sporządzone według wzoru druku – zał. nr 3 do SIWZ),

- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

11.2 Dodatkowo do oferty należy dołączyć:

- 1) oryginalne katalogi (prospekty) producenta potwierdzające każdy z zaoferowanych parametrów
- 2) formularz ofertowy – zał. nr 4 do SIWZ,
- 3) jeśli dotyczy - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.

12. INFORMACJE DODATKOWE

12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 11.1 niniejszej SIWZ Wykonawca załącza odpowiednie dokumenty wymienione w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

12.2 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 12.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

13. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SIWZ

- 13.1 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego.
- 13.2 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania, o którym mowa w pkt. 13.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 13.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 13.2.
- 13.5 Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie www.uw.edu.pl oraz www.fuw.edu.pl.
- 13.6 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ., nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniana na tej stronie.

14 WADIUM – nie jest wymagane.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 15.1 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi zawierać umocowanie oraz zakres pełnomocnictwa.
- 15.2 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 15.3 WYKONAWCA lub pełnomocnik podmiotów występujących wspólnie ma prawo złożyć jedną ofertę. WYKONAWCA, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
- 15.4 WYKONAWCY zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
- 15.5 WYKONAWCY ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy). Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy podpisem czytelnym lub podpisem nieczytelnym z imienną pieczętą, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w KRS lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej WYKONAWCY lub przez osobę posiadającą pełnomocnictwo dokonywania określonych czynności prawnych. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres w tym podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku ustanowienia Pełnomocnika, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie.
- 15.6 Zaleca się, aby każda kartka oferty była ponumerowana kolejnym numerem, spięta w sposób zapobiegający możliwości samoistnej dekompletacji zawartości oferty i podpisana przez WYKONAWCĘ, a przedłożone dokumenty winny być spisane na jednej kartce (spis treści).
- 15.7 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. W przypadku, gdy WYKONAWCA dołączy, jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisana przez upoważnionego do reprezentacji przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 15.8 Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszej SIWZ, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 15.9 WYKONAWCA powinien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej według poniższego wzoru:

NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO: *Wydział Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego*
 OFERTA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU
 NIEOGRANICZONEGO NA:
„Dostawę systemu do liofilizacji” - WF-37-83/10.
 NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM **22 października 2010 r., GODZ. 11.15**

Koperta poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana dodatkowo nazwą i adresem wraz z numerami telefonów i faksów wykonawcy. Ma to zapewniać możliwość zwrotu oferty wykonawcy w stanie nienaruszonym w przypadku stwierdzenia złożenia oferty po terminie.

Opakowanie ofert spełnia funkcję porządkową, nieobarczoną rygorem odrzucenia oferty, jednakże w przypadku innego opakowania i oznaczenia oferty, lub jego braku, Wykonawca składający ofertę ponosi ryzyko z tego faktu wynikające.

15.10 Oferty, które wpłyną do ZAMAWIAJĄCEGO po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

15.11 WYKONAWCA może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że ZAMAWIAJĄCY otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem

terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone na zasadach określonych tak jak w punkcie 15.9 oraz dodatkowo opisane dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.

- 15.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie będą ujawniane, jeżeli WYKONAWCA, nie później niż w terminie składania ofert, wskaże ZAMAWIAJĄCEMU, które dokumenty nie mogą być udostępniane, opatrując je klauzulą „tajne – nie udostępniać” - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) i umieszczone w oddzielnej kopercie. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania (art. 8 ustawy). WYKONAWCA nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

16 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 16.1. WYKONAWCA pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
 16.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 16.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17 MIEJSCE TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 17.1 Oferty należy składać w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO: **Wydział Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego, 00-681 Warszawa, ul. Hoża 69, pokój 102 (parter)**.
 17.2 WYKONAWCA otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.
 17.3 Termin składania ofert upływa dnia **22 października 2010 r. o godz. 11.00**
 17.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 października 2010 r. o godz. 11.15** w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO, pok. Nr 102.
 17.5 Otwarcie ofert jest jawne.
 17.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 17.7 Po otwarciu oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę firmy, oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
 17.8 W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone na sesji otwarcia ofert.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 18.1 W ofercie należy podać cenę w PLN za całość zamówienia zawierającą całkowity jego koszt wraz z należnym podatkiem VAT. Wszystkie wartości tj.: netto, VAT i wartość brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, stosując matematyczną zasadę zaokrąglenia.
 18.2 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
 18.3 Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można zrealizować zamówienia (w tym min. koszty przeszkolenie w zakresie obsługi sprzętu w siedzibie użytkownika, oraz opakowania, ubezpieczenia, transportu, koszty odprawy celnej, koszty instalacji itp.). Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, opustów itp.
 18.4 Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na formularzu oferty wartość netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

19.1 Przy wyborze oferty ZAMAWIAJĄCY będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena oferty brutto – o wadze 90 %;

Okres gwarancji – o wadze 10 %.

19.2 **Minimalny okres gwarancji to 12 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji to 24 miesiące. Oferty proponujące okres gwarancji 24 miesiące lub dłużej otrzymają maksymalną liczbę punktów.** Okres gwarancji jest liczony od daty dostawy przedmiotu zamówienia i podpisaniu przez obydwie strony protokołu odbioru.

19.3 Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez WYKONAWCÓW w zakresie każdego kryterium.

19.4 Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym WYKONAWCOM, przypisane zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

19.5 **OCENA OFERT w zakresie przedstawionych wyżej kryterium zostanie dokonana wg formuły:**

- wg kryterium cena (Wc) :

oferta z najniższą ceną

$$Wc = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{oferta oceniana}} \times 100 \text{ pkt.} \times 90\%$$

oferta oceniana

- wg kryterium okresu gwarancji (Wg):

oferta oceniana

$$Wg = \frac{\text{oferta z najdłuższym okresem gwarancji}}{\text{oferta oceniana}} \times 100 \text{ pkt.} \times 10\%$$

oferta z najdłuższym okresem gwarancji

„OPO (ocena punktowa oferty): OPO = Wc + Wg

19.6 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

19.7 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

19.8 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

19.9 Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, w szczególności:

- błędne obliczenie kwoty podatku od towarów i usług, na podstawie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług;

- błędne zsumowanie w ofercie ceny netto i kwoty podatku od towarów i usług. Przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę netto podaną liczbowo;

- błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia.

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19.10 Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 19.9 ppkt. 3)

20. ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. WYBÓR OFERTY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWINIĄ PUBLICZNEGO

- 21.1 ZAMAWIAJĄCY udzieli zamówienia WYKONAWCY, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
- 21.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 21.3 Mając na uwadze fakt, że otwarcie ofert jest jawne (art.86 ustawy) Zamawiający w zawiadomieniu podaje ceny ofertowe brutto, wyczytane na sesji otwarcia ofert.
- 21.4 Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w SIWZ oraz zgodnie z wzorem umowy załączonym do SIWZ. (Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).
- 21.5 Umowa zostanie podpisana nie wcześniej niż po upływie terminów określonych zgodnie z art. 94 ustawy.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 22.1 Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy
- 22.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy (organizacje uprawnione do wnoszenia środków ochrony prawnej)

23. WZÓR UMOWY ORAZ WARUNKI ZMIANY UMOWY

- 23.1 Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w SIWZ oraz zgodnie z wzorem umowy załączonym do SIWZ. (Wzór umowy stanowi załącznik 5 do SIWZ).
- 23.2 Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności, tj.:
- 1) w wypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
 - 2) w wypadku zmian nr rachunku bankowego wykonawcy, na który jest płacone wynagrodzenie
 - 3) w wypadku wszystkich zmian obiektywnie ocenianych, jako korzystne dla Zamawiającego
 - 4) w wypadku zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej umowy, jeżeli tak zamiana leży w interesie publicznym
 - 5) w pozostałym zakresie - w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez strony, której wystąpienia strony nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.

Zmiany postanowień zawartej umowy będą dokonane, za zgodą stron, wyłącznie w formie pisemnego aneksu do umowy.

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ. mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Spis załączników do SIWZ:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Zał. Nr 1
2. Wykaz dostaw – Zał. Nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy– Zał. Nr 3
4. Formularz ofertowy – Zał. Nr 4;
5. Wzór umowy – Zał. Nr 5

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Dostawa systemu do liofilizacji**”.

oświadczam, że spełniam warunki postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759ze zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 KK.

Miejscowość, data:

.....
(podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 2 do SIWZ

.....
pieczęć Wykonawcy

Nazwa wykonawcy:.....

Adres wykonawcy:

WYKAZ DOSTAW

Oświadczam, że zrealizowałem, w ciągu ostatnich lat następujące zamówienia:

Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość	Czas realizacji początek	Czas realizacji – Zakończenie	Nazwa Zamawiającego	Uwagi
1	2	3	4	5	6

Uwaga:

Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że każda z w/w dostaw została wykonana należycie.

Dokumenty takie jak protokoły odbioru powinny potwierdzać należyte wykonanie zamówienia w sposób nie budzący wątpliwości, a zapisy w nich zawarte nie mogą ograniczać się jedynie do potwierdzenia ilości dostarczonego sprzętu.

Miejscowość, data:

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa systemu do liofilizacji”

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), a w szczególności nie jestem:

- 1) Wykonawcą, który wyrządził szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawcą, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) Wykonawcą, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółką jawną, której wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółką partnerską, której partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółką komandytową oraz spółką komandytowo-akcyjną, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osobą prawną, którą urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 KK.

Miejscowość, data:

.....

(podpis Wykonawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

.....
/ Pieczęć Wykonawcy /

Nr postępowania: **WF-37-83/10**

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na :

„Dostawę systemu do liofilizacji”

.....
.....

/pełna nazwa firmy Wykonawcy/

posiadającego siedzibę

.....
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość

.....
województwo powiat

.....
telefon fax

.....
strona internetowa e-mail

NIP REGON

reprezentowana przez:

imiona, nazwiska i stanowiska osób uprawnionych do reprezentowania firmy

będących płatnikiem VAT.

Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Wartość brutto w zł..... , słownie:

.....

VAT.....%, kwota podatku w zł. , słownie:

.....

Wartość netto w zł

słownie:.....

.....

Podmioty zagraniczne biorące udział w postępowaniu winny wpisać na formularzu oferty wartość netto wyrażoną w PLN. Wyłącznie do oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku VAT. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty podmiotu zagranicznego braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.

II/. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA – 8 tygodni od dnia podpisania umowy

III/. WARUNKI PŁATNOŚCI: AKCEPTUJEMY WARUNKI PŁATNOŚCI OKREŚLONE WE WZORZE UMOWY tj. **30 dni** od daty dostarczenia faktury.

IV/. OŚWIADCZAMY, że:

- 1) zapoznaliśmy się z wzorem umowy, który został zawarty w SIWZ, akceptujemy go i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
- 2) zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale Podwykonawców * w zakresie:

.....

.....

.....

- 3) zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową i nie wnosimy do tych dokumentów zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty;

- 4) żądane wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

5) Minimalny okres gwarancji 12 miesięcy.

Proponowany okres gwarancji m –cy

V/. WADIUM nie dotyczy.

VI/. ZAŁĄCZNIKAMI DO NINIEJSZEJ OFERTY SĄ:

- wszystkie załączniki oraz dokumenty wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- inne.....

VII/. OFERTA LICZY STRON

....., dnia

(podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 5 do SIWZ

/ W Z Ó R UMOWY/

UMOWA SPRZEDAŻY nr WF-37-83/10

Dniaw Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim, 00-927 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, zwanym dalej Kupującym, posiadającym nr NIP 525-001-12-66, REGON 000001258, reprezentowanym przez Dziekana Wydziału Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego – prof. dr hab. Teresę Rzącę-Urban

a

..... ,
będącym płatnikiem VAT, nr NIP....., REGON..... , wypis z KRS lub innego rejestru właściwego dla Zleceniobiorcy, umowa konsorcjalna, pełnomocnictwo, stanowi ZAŁĄCZNIK nr 1 do niniejszej umowy, zwanym dalej Sprzedawcą, działającym na podstawie

.....
reprezentowanym przez:

.....
w wyniku rozstrzygnięcia, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr WF-37-83/10 (art. 10 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: **sprzedaż i dostarczenie systemu do liofilizacji** zwanego dalej „sprzętem”.
2. Szczegółowy opis sprzętu stanowi oferta Sprzedawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowiące załączniki do niniejszej umowy.
3. Sprzedawca dostarczy sprzęt na adres Zamawiającego: **Wydział Fizyki, ul. Żwirki i Wigury 93, 02-089 Warszawa**, pokój 3135A (3 piętro). Dostarczenie sprzętu nastąpi na koszt i ryzyko Sprzedawcy a o jej terminie Sprzedawca zawiadomi pracownika Kupującego dr Jacka Jemielitego, co najmniej 2 dni przed planowanym dostarczeniem.
4. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć i zainstalować sprzęt w terminie **8 tygodni od dnia podpisania umowy**.
5. Po dostarczeniu sprzętu do Kupującego zostanie dokonany odbiór ilościowy sprzętu, a w terminie kolejnych 10 od dnia dostawy dokonany zostanie odbiór jakościowy przez Kupującego.
6. Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań umowy uważa się dzień, w którym podpisany zostanie Protokół odbioru jakościowego bez zastrzeżeń.
7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest:
 - a) niezgodny z opisem zawartym w ofercie lub nie jest kompletny,
 - b) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,
 Kupujący odmówi odbioru części lub całości sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Kupujący wyznaczy następnie termin dostarczenia sprzętu fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
8. Warunkami odbioru jakościowego sprzętu są:
 - a) dostarczenie, instalacja i uruchomienie sprzętu w obecności przedstawicieli Kupującego
 - b) sprawdzenie poprawności działania sprzętu oraz zastosowanych podzespołów.

§ 2

1. Przedstawicielem Kupującego do odbioru sprzętu jest:
2. Przedstawicielem Sprzedawcy do przekazania sprzętu jest:

§ 3

1. Łączna cena należna Sprzedawcy za dostarczony sprzęt w całości wynosi:

brutto: PLN

(słownie: PLN)

w tym% VAT, tj. PLN

(słownie: PLN)

netto: PLN

(słownie: PLN)

i nie podlega późniejszym renegocjom oraz waloryzacji.

2. Cena obejmuje również koszty i opłaty związane z odprawą celną, dostarczeniem przedmiotu zamówienia, transportem, instalacją, koszty szkolenia obsługi oraz dokumentacji niezbędnej do normalnego użytkowania.

3. W przypadku dostawy z terytorium poza Polską:

Netto PLN.: ,

(słownie PLN:)

Zgodnie z prawodawstwem polskim podatek VAT uiszcza Kupujący zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów.

3. W przypadku dostawy z terytorium państwa trzeciego:

netto PLN : ,

(słownie PLN:)

Zgodnie z obowiązującymi przepisami cło i podatek VAT uiszcza Kupujący.

§ 4

1. Cena należna za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne przelewem na rachunek Sprzedawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

2. Zapłata zostanie dokonana na rachunek Sprzedawcy wskazany w fakturze.

3. Termin zapłaty będzie stanowiła data obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

4. W przypadku zwłoki w płatności przysługiwać będzie Sprzedawcy prawo naliczania odsetek w ustawowej wysokości.

§ 5

1. Sprzedawca udziela miesięcznej gwarancji i rękojmi na sprzęt. Gwarancja liczona jest od daty podpisania przez obie strony umowy, protokołu odbioru jakościowego.

2. W przypadku wystąpienia awarii w okresie, o którym mowa w ust. 1 Kupujący zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Sprzedawcy o zaistniałej sytuacji.

3. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.

4. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.

5. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji Kupujący będzie zgłaszać przy pomocy tel./faks nr: do siedziby Sprzedawcy. W przypadku zmiany numeru telefonu lub siedziby Sprzedawca ma obowiązek powiadomić Kupującego z 7 - dniowym wyprzedzeniem.

6. Czas reakcji serwisu (rozumiany jako obecność serwisu u Kupującego po zgłoszeniu): do 72 godzin od poniedziałku do piątku (liczony od czasu powiadomienia Serwisu/Sprzedawcy).

7. Czas realizacji naprawy: do 14 dni (liczony od czasu powiadomienia Serwisu/Sprzedawcy).

8. W przypadku nie usunięcia przez Sprzedawcę awarii, usterki lub wady w terminie wymaganym przez Kupującego lub w przypadku braku reakcji na zawiadomienie o awarii, usterce lub wadzie dostarczonego sprzętu Kupujący, po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia, może zlecić usunięcie awarii, usterki lub wady podmiotowi trzeciemu obciążając Sprzedawcę kosztami, które płatne będą w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Kupującego wezwania do ich zapłaty.

§ 6

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% ceny, określonej w § 3 ust. 1, lecz nie więcej niż 20% ceny,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub ujawnionych w okresie gwarancji, w wysokości 0,5% ceny określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy, w wysokości 10 % ceny określonej w § 3 ust. 1,
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Sprzedawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z jego należności określonych w fakturach.

§ 7

1. Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Sprzedawcy w przypadku:
 - a) ogłoszenia upadłości Sprzedawcy, lub rozwiązania jego firmy, wydania nakazu zajęcia majątku, bądź powzięcia informacji, że takie fakty mogą nastąpić,
 - b) zwłoki w dostarczeniu sprzętu w terminie.
2. Kupujący ma prawo odstąpić od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takiej sytuacji Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od otrzymania wiadomości o powyższych okolicznościach, a Sprzedawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z pisemnym uzasadnieniem tej decyzji.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności takich zmian, zgodnie zapisami SIWZ, w związku z art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

§ 9

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywać będą właściwe Sądy.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z czego 2 egzemplarze dla Kupującego i 1 dla Sprzedawcy.

.....
(Sprzedawca)

.....
(Kupujący)