

UNIwersytet Warszawski**ul. Krakowskie Przedmieście 26/28****00-927 Warszawa****SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie nr WF-37-17/22 pn. „Świadczenie usługi noclegowo-gastronomicznej podczas drugiego spotkania z cyklu warsztatów naukowych przeznaczonych dla personelu naukowego i technicznego członków konsorcjum „NLPQT – Narodowe Laboratorium Fotoniki i Technologii Kwantowych” oraz instytucji spoza konsorcjum”

Dokumenty zamówienia:

Załącznik nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	Oświadczenie o aktualności oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust 1. ustawy
Załącznik nr 5	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Wzór umowy

Postępowanie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy w zw. z art. 359 pkt. 2 ustawy

Zatwierdził i podpisał

Prof. dr hab. Adam Babiński – Prodziekan ds. finansowych Wydziału Fizyki UW

art. 1

ZAMAWIAJĄCY

1. Uniwersytet Warszawski, 00-927 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258., tel. (22) 55 32 565.
2. Adres do korespondencji: Wydział Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego, 02-093 Warszawa, ul. Pasteura 5, pokój 0.18 - Dział Zamówień Publicznych.
3. Uniwersytet Warszawski posiada osobowość prawną i działa na podstawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późniejszymi zmianami).
4. Postępowanie prowadzone jest na stronie internetowej: <https://www.fuw.edu.pl/zamowienia-publiczne.html>

art. 2

INFORMACJE OGÓLNE

§ 1

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwana dalej ustawą, wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Tryb zamówienia publicznego – tryb podstawowy realizowany na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy w zw. z art. 359 pkt. 2 ustawy.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości czy niejasności, Wykonawca winien przyjąć, że w pierwszej kolejności mają zastosowanie przepisy ustawy i aktów wykonawczych do ustawy, a w drugiej kolejności zapisy niniejszej SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu.

§ 2

Ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia samodzielnie lub wspólnie.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, oferty takiego Wykonawcy zostaną odrzucone.
5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są już znani.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

art. 3**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****§ 1****Opis przedmiotu zamówienia**

1. Kod CPV: 55.30.00.00-3 – usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków, 55.32.00.00-9 – usługi podawania posiłków, 55.32.10.00-6 – usługi przygotowywania posiłków, 55.52.00.00-1 – usługi dostarczania posiłków, 55.11.00.00-4 - hotelarskie usługi noclegowe, 55.12.00.00-7 - usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi noclegowo-gastronomicznej podczas drugiego spotkania z cyklu warsztatów naukowych przeznaczonych dla personelu naukowego i technicznego członków konsorcjum „NLPQT – Narodowe Laboratorium Fotoniki i Technologii Kwantowych” oraz instytucji spoza konsorcjum.
3. Szczegółowy opis/zakres przedmiotu zamówienia, został podany w załączniku nr 1 do SWZ.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 ustawy.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy.
11. W części 1 przedmiot zamówienia jest współfinansowany w ramach projektu nr POIR.04.02.00-00-B003/18-05 pn. „NLPQT – Narodowe Laboratorium Fotoniki i Technologii Kwantowych”, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 4.2 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020”.

§ 2**Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

§ 4**Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: 26-28.09.2022 r.

art. 4**PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W
POSTĘPOWANU****§ 1****Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1 ustawy.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769)
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub

komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający wykluczy również z postępowania wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), zwanej dalej „Ustawą o szczególnych rozwiązaniach”. Zamawiający wykluczy:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3

- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
4. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach.
5. Weryfikacja braku podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 3 odbywać się będzie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.
6. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania danych podmiotów w ogólnodostępnych rejestrach, w tym w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych.

§ 2

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

art. 5

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW

WYKLUCZENIA

§ 1

Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą (w terminie składania ofert).

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wypełniony formularz ofertowy** – załącznik nr 2 do SWZ. **Wypełniony formularz ofertowy stanowi treść oferty i nie ma możliwości jego uzupełnienia, w przypadku jeśli Wykonawca go nie złoży. W formularzu ofertowym należy obligatoryjnie podać lokalizację obiektu, gdzie odbywać się będzie usługa.**
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **menu, obejmujące wszystkie pozycje wskazane przez Zamawiającego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.** W menu należy podać:

- nazwy potraw (a w przypadku jeśli wymagane jest zaproponowanie kilku rodzajów potraw/artykułów spożywczych – należy wymienić wszystkie proponowane rodzaje potraw/artykułów spożywczych,

- składniki dań głównych, zup, sałatek/surówek

UWAGA! Należy obligatoryjnie podać skład dań wegańskich i wegetariańskich!

Menu stanowi treść oferty i nie ma możliwości jego uzupełnienia, w przypadku jeśli Wykonawca go nie złoży.

3. Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć:

1) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w niniejszej SWZ - **według załącznika nr 3 do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić tymczasowe potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z wykonawców.

3) Jeżeli dotyczy - pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę zgodną z określoną w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, powinno również w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają ww. pełnomocnictwo lub umowę regulującą współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo.

5) Dokumenty, z których wynika upoważnienie do podpisania oferty lub odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);

§ 2

Podmiotowe środki dowodowe, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru Załącznika nr 4 do SWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty określone w pkt. 1 obowiązują oddzielnie każdego z Wykonawców.

- 2) Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 poz.1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 5 do SWZ;
2. Zgodnie z art. 274 ust. 2 ustawy, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

§ 3

Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (w tym spółka cywilna):
- 1) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę zgodną z określoną w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, powinno również w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają ww. pełnomocnictwo lub umowę regulującą współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
3. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę.
4. Pełnomocnik będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego i wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.
5. Realizacja całości kontraktu łącznie z płatnościami będzie dokonywana wyłącznie przez pełnomocnika reprezentującego podmioty występujące wspólnie.

6. Wszystkie podmioty składające wspólną ofertę będą odpowiedzialne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 4

Forma oraz opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf. Przesłanie danych w innych formatach, np.: .doc, .docx, .rtf, .xml, jest dopuszczalne, ale nie zalecane ze względu na możliwe trudności techniczne z weryfikacją prawidłowości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego i elektronicznego podpisu osobistego.
2. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
4. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
5. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazane w art. 5 § 1 w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca skompresowanie wszystkich załączników do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. Szczegółowe informacje dotyczące:
 - poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,
 - dokumentów elektronicznych w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655)
 - sposobu poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej przez wykonawcę, wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca,
 - dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej**znajdują się w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.**

7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, lub inne dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Zgodnie z przepisem art. 64 ustawy MiniPortal jest kompatybilny ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

art. 6

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

§ 1

Wyjaśnienie dokumentów składających się na SWZ

Treść wszystkich dokumentów stanowiących Specyfikację Warunków Zamówienia należy odczytywać wraz ze wszystkimi wprowadzonymi przez Zamawiającego uzupełnieniami i zmianami.

§ 2

Forma porozumiewania się

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną:
- przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu;
 - za pomocą poczty elektronicznej, email: agnieszka.ciechanska@fuw.edu.pl – nie dotyczy złożenia oferty i załączników do oferty.
2. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty wynosi 150 MB.
5. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy powinni powoływać się na podany numer postępowania: WF-37-17/22
6. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 16:00, z wyjątkiem świąt oraz dni wolnych określonych w Zarządzeniu Rektora UW nr 130 z dnia 20 października 2021 r.

§ 3

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Agnieszka Ciechańska – agnieszka.ciechanska@fuw.edu.pl

art. 7

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

§ 1

Wysokość wadium i formy jego wniesienia

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

art. 8

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą upływa w dniu 11.10.2022 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

art. 9

CENA OFERTY

§ 1

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT. Cena przedstawiona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.
2. **Do oceny ofert Zamawiający przyjmie łączną cenę brutto z Formularza oferty.**
3. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, upustów itp. w stosunku do łącznej ceny brutto.

4. Cenę oferty określoną w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku (od 0,005 w górę).
5. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie przewidywane koszty wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega, że cena za realizację przedmiotu zamówienia wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym nie może mieć wartości 0,00 złotych.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

§ 2

Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

1. Wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.
2. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

art. 10.

OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

§ 1

Kryteria wyboru ofert oraz ich wagi

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty i jego waga przedstawia się następująco: cena (C) - 100% (waga 100 pkt.)

Oferta o najniższej cenie otrzyma najwyższą liczbę punktów przyznawaną w tym kryterium.

Pozostałe oferty – liczbę punktów wyliczoną wg wzoru:

$$Ci = \frac{\text{cena najniższa} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena oferty badanej}}$$

i – numer oferty badanej

Ci – liczba punktów za kryterium „cena”. Wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku (od 0,005 w górę).

cena oferty badanej – cena brutto z formularza oferty.

2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą łączną ilość punktów.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert

- przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
 5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

art. 11

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

§ 1

Informacje o sposobie składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **12.09.2022 r. do godz. 11:00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

§ 2

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie prowadzącego postępowanie - w dniu **12.09.2022 r., o godzinie 11:15.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

art. 13

SPOSÓB OCENY OFERT

Zasady korekty omyłek

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

Przyjmuje się, że prawidłowo podano jednostkową cenę netto za uczestnictwo pojedynczego gościa, pisaną słownie (w Formularzu ofertowym należy oddzielnie podać kwotę netto za usługę noclegową dla pojedynczego gościa oraz za usługę gastronomiczną dla pojedynczego gościa)

 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie od dnia doręczenia zawiadomienia zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 2 pkt 3 niniejszego paragrafu.

art. 14

ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę,
3. Wzór umowy stanowi załącznik 6 do niniejszej SWZ.

art. 15

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej
4. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

Art. 16

INFORMACJE DOTYCZĄCE RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa
- inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie Warszawskim jest Pan Dominik Ferenc, kontakt: iod@adm.uw.edu.pl tel: 22 55 22 042
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy związanym z udziałem w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi noclegowo-gastronomicznej, polegającej na zapewnieniu noclegu, wyżywienia oraz sali konferencyjnej dla około 40 osób (+/-25%) w dniach 26-28 września 2022 r. podczas drugiego spotkania z cyklu warsztatów naukowych przeznaczonych dla personelu naukowego i technicznego członków konsorcjum "NLPQT – Narodowe Laboratorium Fotoniki i Technologii Kwantowych" oraz instytucji spoza konsorcjum.
2. Celem warsztatów będzie szczegółowe omówienie infrastruktury NLPQT pod kątem wykorzystania jej do prowadzenia prac badawczo-rozwojowych. W warsztatach będą uczestniczyli uczeni, doktoranci, studenci oraz pracownicy inżynieryjno-techniczni aktywni w dziedzinie fotoniki i technologii kwantowych. Tematy warsztatów będą dotyczyły zagadnień badawczo-rozwojowych możliwych do realizacji przy wsparciu infrastruktury NLPQT takich jak, na przykład, półprzewodnikowe źródła pojedynczych fotonów na żądanie, obrazowanie optyczne z rozdzielczością subdyfrakcyjną, zastosowania ultrazimnych atomów w metrologii czasu i grawimetrii, etc.
3. Przedmiot zamówienia jest finansowany w ramach projektu nr POIR.04.02.00-00-B003/18-05 pn. „NLPQT – Narodowe Laboratorium Fotoniki i Technologii Kwantowych”, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 4.2 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020".
4. Miejszem realizacji usługi ma być ośrodek wypoczynkowo-konferencyjny poza Warszawą. **Czas dojazdu samochodem od Wydziału Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego, zlokalizowanego przy ul. Pasteura 5 w Warszawie, do ośrodka nie może przekraczać 2 godzin (czas liczony za pomocą narzędzia mapy Google – wybór najszybszej trasy).**
5. W ramach realizacji usługi wykonawca jest zobligowany by zapewnić 20 miejsc parkingowych wyłącznie na użytek uczestników warsztatów.
6. Ośrodek ma mieć własną salę konferencyjną przystosowaną do spotkań minimum 50 osób wyposażoną w sprzęt multimedialny (min. projektor i laptop z oprogramowaniem biurowym natywnie obsługującym rozszerzenia .pdf oraz .pptx), nagłośnieniowy oraz zaciemniający salę.
7. **Oferowana sala konferencyjna ma być na wyłączny użytek uczestników warsztatów przez cały czas trwania warsztatów**
8. **Wykonawca zarezerwuje na terenie restauracji stoły na wyłączność dla uczestników konferencji przez cały czas trwania warsztatów.**
9. Zamawiający dopuszcza zwiększenie lub zmniejszenie ilości uczestników wydarzenia o 25%. Zamawiający przekaze informację o finalnej liczbie uczestników na 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem świadczenia usługi.
10. **Zakres usług:**
Wykonawca zapewni zakwaterowanie dla uczestników warsztatów w dniach 26 – 28 września 2022 roku w 10 pokojach jednoosobowych i 15 dwuosobowych (**zaś w przypadku zwiększenia liczby gości Wykonawca zapewni 5 dodatkowych, dwuosobowych pokoi**). Pokoje mają być zaopatrzone w pojedyncze miejsca do spania, bezpłatny dostęp do sieci WiFi, szafę ubraniową oraz łazienkę z wanną lub kabiną natryskową, umywalką, lustrem oraz WC. Jeżeli hotel będzie posiadał więcej niż dwie kondygnacje, to w hotelu musi być udostępniona winda.
12. **Zaplecze gastronomiczne:** Wykonawca zapewni wyżywienie dla uczestników warsztatów w postaci śniadań, obiadów, kolacji, grilla / ogniska oraz serwisów kawowych podczas warsztatów (zgodnie z poniższymi wymaganiami).
 - a) Śniadanie (II, III dnia - w sumie 2 śniadania - dla każdego uczestnika):
Szwedzki stół: jasne i ciemne pieczywo, masło, wędliny (min. 3 rodzaje), deska serów (min. 3 rodzaje), twarożek, jogurty (min. 2 rodzaje), mleko, płatki zbożowe, dżem, owoce (min. 3 rodzaje), warzywa (min. 3 rodzaje), ciepły posiłek (min. 2 rodzaje - 1 wersja niewegetariańska oraz 1 wersja wegetariańska, np. jajecznicą, jajka gotowane, parówki lub kielbaski na ciepło), kawa z ekspresu, herbata (min. 3 rodzaje), dodatki (tj. cukier, słodzik, mleko, cytryna), woda mineralna gazowana i niegazowana serwowana w szklanych butelkach (o pojemności 0.33 L), świeże soki (min. 3 rodzaje);

- b) Obiad (I, II, III dnia - w sumie 3 obiady - dla każdego uczestnika):
(Wykonawca powinien każdemu uczestnikowi zapewnić wybór potraw między wersją wegetariańską i mięsną)
Szwedzki stół: minimum 2 zupy (jedna wegetariańska, jedna mięsna), min. 3 dania główne (dwa dania mięsne oraz jedno danie wegetariańskie), dodatki – min. 3 rodzaje, np.: ziemniaki/frytki/makaron/ryż itp., minimum 3 surówki, deser – min. 2 rodzaje np. ciasta/ciasteczka/desery na zimno itp., kawa, herbata (min. 3 rodzaje), dodatki (tj. cukier, słodzik, mleko, cytryna), soki 100% w dzbankach (minimum 3 rodzaje), woda mineralna gazowana i niegazowana serwowana w szklanych butelkach (o pojemności 0.33 L),
- c) Kolacja (II dnia - w sumie 1 kolacja - dla każdego uczestnika):
Szwedzki stół: min. 2 dania główne (jedna potrawa mięsna oraz jedno danie wegetariańskie), wędliny (min. 3 rodzaje), sery (min. 3 rodzaje), sałatka warzywna, jasne i ciemne pieczywo, masło, herbata (min. 3 rodzaje), dodatki tj. cukier, słodzik, cytryna, soki 100% w dzbankach (min. 3 rodzaje), woda mineralna gazowana i niegazowana serwowana w szklanych butelkach (o pojemności 0.33 L).
- UWAGA! Wykonawca jest zobowiązany, by codziennie zaproponować inne zupy, dania główne, desery, sałatki i surówki. Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca codziennie proponował takie samo menu w zakresie tych dań. Oferty, w których codziennie zostaną zaproponowane takie same zupy, dania główne, desery, sałatki i surówki zostaną odrzucone.**
- d) Grill / ognisko (I dnia):
Zamiast kolacji, pierwszego dnia Zamawiający oczekuje zorganizowania jednego wieczoru przy grillu / ognisku:
Wybór mięs grillowanych lub pieczonych – min. 3 rodzaje (np. karkówka, kielbaski, kaszanki itp., min. 200g na osobę), ziemniaki do pieczenia (min. 100 g na osobę), chleb krojony, ogórki kiszzone, dwa rodzaje sałatek (w tym jedna wegetariańska lub wegańska), sosy – min. 2 rodzaje (np. ketchup, musztarda itp.), szaszłyki wegetariańskie lub pieczone warzywa (min. 200 g na osobę), soki 100% (min. 3 rodzaje), woda mineralna gazowana i niegazowana serwowana w szklanych butelkach (o pojemności 0.33 L)
W razie deszczu Wykonawca ma obowiązek zapewnić zadaszenie miejsca, w którym będzie spożywane jedzenie podczas grilla / ogniska (np. namiot)
- e) Serwis kawowy (I dzień w godzinach 11:00 - 12:10 i 16:00 – 16:40, II dzień w godzinach 11:00 - 11:40, III dzień w godzinach 11:00 - 11:40 i 16:00 - 17:00):
Kawa z ekspresu oraz herbata (min. 3 rodzaje), dodatki (cukier, słodzik, mleko, cytryna), soki 100% w dzbankach (min. 3 rodzaje), woda mineralna gazowana i niegazowana serwowana w szklanych butelkach (o pojemności 0.33 L), ciastka kruche (min. 3 rodzaje), owoce (min. 3 rodzaje). Serwis kawowy ma być zorganizowany na sali konferencyjnej lub w pomieszczeniu do niej przylegającym, do którego dostęp będą mieli wyłącznie uczestnicy warsztatów.
- f) Wykonawca zapewni kompleksową obsługę kelnerską w czasie wszystkich posiłków oraz serwisu kawowego i grilla;
- g) wyżywienie (za wyjątkiem grilla/ogniska) ma być realizowane w tym samym ośrodku, w którym zakwaterowani będą uczestnicy warsztatów

14. Sala konferencyjna:

Wykonawca zapewni w dniach 26 - 28 września 2021 salę konferencyjną mieszczącą się na terenie ośrodka do wyłącznego użytku przez uczestników warsztatów. Sala powinna móc komfortowo pomieścić przynajmniej 50 osób i być wyposażona w sprzęt nagłośnieniowy, multimedialny (tj. przynajmniej projektor multimedialny i laptop z oprogramowaniem biurowym natywnie obsługującym rozszerzenia .pdf oraz .pptx) oraz narzędzia umożliwiające zaciemnienie, klimatyzowanie i ogrzewanie sali. Ponadto do każdego miejsca siedzącego oraz stołu musi być zapewnione swobodne dojście, co oznacza, że pomiędzy krzesłami oraz stołami powinien być zachowany odpowiedni odstęp.

Informacja o możliwości zmiany terminu wykonywania usługi:

Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wydarzenia w następujących przypadkach: wprowadzenie stanu klęski żywiołowej, stanu zagrożenia epidemicznego lub innego zdarzenia zagrażającego zdrowiu lub życiu ludzi o charakterze masowym, co zostanie potwierdzone oficjalnym komunikatem właściwych władz państwowych.

FORMULARZ OFERTOWY

Składając ofertę w postępowaniu nr WF-37-17/22 pn. „Świadczenie usługi noclegowo-gastronomicznej podczas drugiego spotkania z cyklu warsztatów naukowych przeznaczonych dla personelu naukowego i technicznego członków konsorcjum „NLPQT – Narodowe Laboratorium Fotoniki i Technologii Kwantowych” oraz instytucji spoza konsorcjum”

.....
/pełna nazwa firmy/imię i nazwisko Wykonawcy/

posiadający/a siedzibę albo adres zamieszkania:

.....
/ulica, nr domu i mieszkania, kod pocztowy, miejscowość/

.....
/województwo, powiat/

*(należy wpisać informacje dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia, określając kto pełni rolę pełnomocnika – jeżeli dotyczy)*

Adres do korespondencji, jeśli jest inny niż podany wyżej:

.....
/ulica, nr domu i mieszkania, kod pocztowy, miejscowość/

.....
/telefon/

.....
/telefax/

..... . pl.,
.....@.....

/Internet: http/

/Internet: e-mail/

nr identyfikacyjny NIP, REGON

nr PESEL (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

będąc płatnikiem podatku VAT, po zapoznaniu się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia
oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

Łączna cena brutto za usługę hotelową i gastronomiczną (netto + obowiązujący
podatek VAT): zł /cena łączna brutto obejmuje uczestnictwo około 40 osób
przez cały czas trwania wydarzenia/

(słownie złotych:)

Cena netto składanej oferty zł

(słownie złotych:)

Należny podatek VAT% tj. zł

(słownie złotych:)

w tym

cena usługi hotelowej dla jednej osoby:

Cena netto 1 osoba/cały czas trwania wydarzenia zł
(słownie złotych:)

VAT% tj. zł
(słownie złotych:)

Brutto 1 osoba/cały czas trwania wydarzenia zł
(słownie złotych:)

cena usługi cateringowej dla jednej osoby:

Cena netto 1 osoba/cały czas trwania wydarzenia zł
(słownie złotych:)

VAT% tj. zł
(słownie złotych:)

Brutto 1 osoba/cały czas trwania wydarzenia zł
(słownie złotych:)

(cena netto cateringu/1 osoba x 40 x stawka VAT) + (cena netto hotelu/1 osoba x 40 x stawka VAT) = cena łączna brutto składanej oferty

1. Dane ośrodka, gdzie realizowana będzie usługa – nazwa i adres ośrodka:

.....

Podejmujemy się zapewnić (należy zaznaczyć „tak” lub „nie”	Tak	Nie³
20 miejsc parkingowych wyłącznie na użytek uczestników warsztatów		
Sala konferencyjna przystosowana do spotkań minimum 50 osób wyposażona w sprzęt multimedialny (min. projektor i laptop z oprogramowaniem biurowym natywnie obsługującym rozszerzenia .pdf oraz .pptx), nagłośnieniowy oraz zaciemniający salę		
Na terenie restauracji zostaną wydzielone stoły dla uczestników konferencji przez cały czas trwania warsztatów		
Wyżywienie (za wyjątkiem grilla/ogniska) oraz sala konferencyjna będą dostępne w tym samym ośrodku, w którym zakwaterowani będą uczestnicy warsztatów		

2. Oświadczenie dot. obowiązku podatkowego (WYPEŁNIA WYKONAWCA):

.....

³ W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „nie” oferta zostanie odrzucona, jako nie spełniająca wymagań Zamawiającego

3. Oferta zawiera propozycję wynagrodzenia ze wszystkimi jego składnikami i dopłatami – koszty związane z całościowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności profesjonalną obsługę, urządzenia i zastawę niezbędne do podawania posiłków (warki, dewary, porcelanę i zastawę stołową itp.), koszt miejsc parkingowych, koszt udostępnienia sali konferencyjnej, utrzymanie czystości w miejscach organizacji wydarzenia. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie będzie podstawą do żądania zmiany ceny umowy określonej w ofercie.

4. Po zapoznaniu się z SWZ oraz z warunkami umownymi zawartymi w przekazanym wzorze umowy oraz w dokonanych w toku postępowania zmianach, oświadczamy, że przyjmujemy wszystkie warunki Zamawiającego bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na tych warunkach.

5. W przypadku zatrudnienia podwykonawców, oświadczamy że ponosimy całkowitą odpowiedzialność za działanie lub zaniechania wszystkich podwykonawców.

6. Oświadczamy, pod rygorem wykluczenia z postępowania, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.

7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że odpowiadamy za realizację usługi zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia, w szczególności będziemy przestrzegać wymagań określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 2021 z późn. zm.).

9. Oświadczamy że

- ☐ wykonamy całe zamówienie siłami własnymi,
- ☐ przy pomocy podwykonawców wykonamy następujące części zamówienia:

L.p.	Opis/zakres części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Firma podwykonawcy (nazwa i adres) – o ile jest znana
1.		
2.		
3.		

Wykonawca wypełnia niniejszą tabelę w przypadku zatrudnienia podwykonawców

10. Informujemy, że jesteśmy:

- a) mikroprzedsiębiorstwem ☐ TAK
- b) małym przedsiębiorstwem ☐ TAK
- c) średnim przedsiębiorstwem ☐ TAK

⁴ Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Proszę zaznaczyć

10. Do oferty obligatoryjnie załączymy Menu zawierające informację o proponowanych potrawach potraw. Menu sporządzimy zgodnie z wymaganiami zamawiającego, sprecyzowanymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

<dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji w imieniu Podmiotu udostępniającego zasób>

Dotyczy postępowania nr WF-37-17/22 pn. „Świadczenie usługi noclegowo-gastronomicznej podczas drugiego spotkania z cyklu warsztatów naukowych przeznaczonych dla personelu naukowego i technicznego członków konsorcjum „NLPQT – Narodowe Laboratorium Fotoniki i Technologii Kwantowych” oraz instytucji spoza konsorcjum”

Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych o niepodleganiu wykluczeniu

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/oświadczamy, że nie podlegam/nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.

Oświadczam/oświadczamy także, że nie zachodzą w stosunku do mnie/nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Oświadczenie składa:

- 1) Wykonawca;
- 2) *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców - jeśli dotyczy.*

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW
DOWODOWYCH:**

Wskazuję/wskazujemy następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Oświadczam, że Zamawiający jest w posiadaniu następujących podmiotowych środków dowodowych:, których prawidłowość i aktualność potwierdzam (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność).

<dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy lub w imieniu Podmiotu udostępniającego zasób>

Załącznik nr 4

Dotyczy postępowania nr WF-37-17/22 pn. „Świadczenie usługi noclegowo-gastronomicznej podczas drugiego spotkania z cyklu warsztatów naukowych przeznaczonych dla personelu naukowego i technicznego członków konsorcjum „NLPQT – Narodowe Laboratorium Fotoniki i Technologii Kwantowych” oraz instytucji spoza konsorcjum”

Oświadczenie o aktualności oświadczenia składanego na podstawie art. 125 ust 1. ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/oświadczamy, że w dalszym ciągu są aktualne oświadczenia złożone wraz z ofertą w Załączniku nr 3 do SWZ.

<dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji w imieniu Wykonawcy lub Podmiotu udostępniającego zasób>

Załącznik nr 5

Dotyczy postępowania nr WF-37-17/22 pn. „Świadczenie usługi noclegowo-gastronomicznej podczas drugiego spotkania z cyklu warsztatów naukowych przeznaczonych dla personelu naukowego i technicznego członków konsorcjum „NLPQT – Narodowe Laboratorium Fotoniki i Technologii Kwantowych” oraz instytucji spoza konsorcjum”

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

W związku z ubieganiem się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego oświadczam/y, że:*

1) nie należę/nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy p.z.p. z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu

2) należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy p.z.p. z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu

Do tej samej grupy kapitałowej należą następujące podmioty:

.....
.....
.....
.....

***odpowiednie zaznaczyć / wypełnić; Wykonawca musi wybrać pkt 1 lub pkt 2.**

UWAGA:

- a. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze Oświadczenie składa każdy z Wykonawców lub wspólników spółki cywilnej.
- b. W przypadku, jeśli zastosowanie ma pkt. 2, Wykonawca składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy, należącego do tej samej grupy kapitałowej.

<dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy>