

**LLP ERASMUS – wniosek 2007****Informacje przekazane przez Agencję Narodową Erasmus****A. Zasady regulujące wyjazdy studentów**

1. Do czasu spotkania Komitetu Programu LLP (zostało zaplanowane na I połowę marca 2007 r.) **nie można** założyć, że studenci, którzy wyjeżdżali na praktyki w programie Leonardo da Vinci, mogą być kwalifikowani na wyjazdy na praktyki w programie Erasmus 2007-2013. Naszym zdaniem Komitet Programu LLP podejmie korzystną dla studentów decyzję, ale w chwili obecnej nie możemy tego Państwu obiecać.
2. W roku akademickim 2007/08 **minimalny czas trwania praktyki to 3 miesiące**. Komisja Europejska odnotowała potrzebę skrócenia czasu praktyki w przypadku niektórych kierunków studiów (np. medycyna). Jeżeli argumenty zostaną przyjęte przez Komitet Programu, taka zmiana zostanie wprowadzona do *Call for Proposals* 2008 i będzie obowiązywać od następnego roku akademickiego. W najbliższym roku akademickim 2007/08 wyjazd na praktykę krótszą niż 3 miesiące jest nieuprawniony.
3. **Jeżeli wyjazd studenta będzie połączeniem wyjazdu na studia i praktykę, minimalny czas trwania takiego wyjazdu to 3 miesiące**. Możliwa więc jest realizacja np. 2 miesięcznego pobytu zdefiniowanego jako *study period* (zajęcia w uczelni partnerskiej) i 1 miesięcznego pobytu zdefiniowanego jako *work placement* (praca w przedsiębiorstwie). Zasada ta obowiązuje już w roku akademickim 2007/08.

**B. Organizacja wyjazdów studentów na praktyki**

1. Decyzja o sposobie organizacji wyjazdów na praktyki – samodzielnie, czy poprzez utworzone w tym celu konsorcjum. Przyjęto, że **uczelnia będzie mogła korzystać zarówno z jednego, jak i z drugiego sposobu**, (co jest rozwiązaniem korzystnym szczególnie dla dużych wielo-wydziałowych i wielo-kierunkowych uczelni). Prosimy uwzględnić tę zmianę przy formułowaniu tekstu *Erasmus Policy Statement* oraz organizacji pracy uczelni związanej z poszukiwaniem miejsc odbywania praktyk w zagranicznych przedsiębiorstwach.  
Wydział decyduje, czy organizować będzie praktyki samodzielnie, czy poprzez konsorcjum.
2. Liczba uczelni wchodzących w skład konsorcjum [konsorcjum = koordynator konsorcjum (instytucja odpowiedzialna za przygotowanie studenta do wyjazdu na praktykę i wypłacenie mu należnego stypendium) + uczelnie, które zdecydują się na współpracę z koordynatorem konsorcjum (pośrednikiem)]. **Zalecana** minimalna liczba uczelni współpracujących z „pośrednikiem” to dwie uczelnie. W szczególnych sytuacjach konsorcjum składające się z „pośrednika” i jednej uczelni będzie mogło być zaakceptowane.
3. Definicja *enterprise* nadal wymaga uściślenia. Oznacza to, że do czasu otrzymania od nas kolejnej informacji **nie można zakładać**, że wyjazd na praktykę do instytucji administracyjnie związanej z uczelnią (*higher education instituton*), np. szpitala uniwersyteckiego, czy jednostki administracyjnej uczelni, będzie uprawniony.
4. Każda praktyka realizowana w ramach Erasmus będzie musiała być odpowiednio zorganizowana – nadzór studenta poprzez uczelnię macierzystą (opiekun praktyki) oraz nadzór studenta przez wyznaczonego pracownika przedsiębiorstwa. W tym kontekście nawet

realizacja praktyki niestanowiącej obowiązkowego elementu programu kształcenia musi być uznana przez uczelnię macierzystą za przynoszącą odpowiednie efekty kształcenia. Prosimy więc zdecydowanie nie traktować praktyk Erasmusa jako wyjazdów na wakacyjną pracę zarobkową.

### **C. Zasady regulujące wyjazdy pracowników**

1. Posiadanie umów dwustronnych przy wyjazdach pracowników w celu udziału w szkoleniach na etapie składania wniosku do Narodowej Agencji nie jest konieczne. Podpisanie takiej umowy przed realizacją wyjazdu (np. razem z podpisaniem indywidualnego planu pracy) będzie wymagane. Jest to konsekwencja zapisu w dokumentach programu Erasmus w ramach LLP, że jakkolwiek wymiana (mobilność) będzie realizowana w oparciu o *inter-institutional agreements*.
2. Definicja *enterprise* przy wyjazdach pracowników w celu udziału w szkoleniach nie została nadal uzgodniona. Oznacza to, że do czasu otrzymania od nas informacji w tej sprawie nie można założyć, że wyjazdy pracowników uczelni na seminaria, konferencje i szkolenia organizowane przez takie instytucje jak EAIE, ACA, EUA, czy inne stowarzyszenia organizujące szkolenia dla pracowników uczelni, będą uprawnione.

### **C. Nadzór nad projektami dotyczącymi wymian i staży dla studentów, które zostały zaakceptowane w ramach konkursów programu Leonardo da Vinci II (2000-2006)**

Nadzór nad projektami zaakceptowanymi w ramach LdV II sprawuje Narodowa Agencja Programu Leonardo da Vinci.

Koordinator programu/ kierownik biura – Pani Anna Atłas.

Koordinator zespołu odpowiedzialnego za projekty wymian i staży – Pan Bartosz Mielecki.

Bardzo prosimy nie kontaktować się z zespołem Erasmusa w sprawie projektów Leonardo da Vinci. Informacje od zespołu programu Leonardo da Vinci można uzyskać, pisząc na adres: [leonardo-staze@frse.org.pl](mailto:leonardo-staze@frse.org.pl) lub [leonardo-wymiany@frse.org.pl](mailto:leonardo-wymiany@frse.org.pl)

Warszawa, 9.02.2007 r.